

Про проведення ректорських
контрольних робіт у 2018-2019
навчальному році

З метою визначення якості підготовки студентів відповідно до навчальних планів і програм дисциплін з різних напрямів підготовки та спеціальностей

Н А К А З У Ю:

1. Провести з 10 вересня по 12 жовтня 2018 року – «нульовий» контроль знань із математики, фізики та іноземної мови із студентами I курсу, з 15 жовтня по 16 листопада 2018 року провести ректорський контроль якості знань студентів II та III курсів усіх напрямів підготовки та спеціальностей. З 4 лютого по 15 березня 2019 року провести ректорський контроль якості знань студентів IV курсу всіх напрямів підготовки та студентів I курсу всіх спеціальностей, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти.

2. Для організації та проведення ректорського контролю якості знань студентів на кожному факультеті, інституті екологічної безпеки та моніторингу довкілля створити комісії у такому складі:

голова комісії – декан факультету/директор інституту екологічної безпеки та моніторингу довкілля;

заступник голови комісії – заступник декана/заступник директора інституту екологічної безпеки та моніторингу довкілля з навчально-методичної роботи;

члени комісії – 5 осіб (професори, доценти, старші викладачі кафедр факультету/інституту).

3. Для проведення ректорського контролю якості знань студентів використати розроблені кафедрами комплексні контрольні роботи з відповідних дисциплін. За узгодженням з першим проректором з науково-педагогічної роботи по організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення Васілевським О. М. допускається проведення ректорських контрольних робіт з використанням тестових завдань. Тестові завдання повинні охоплювати основні дидактичні одиниці тем, розділів і бути рівноцінними за рівнем складності.

4. Ректорські контрольні роботи провести поза розкладом у другій половині дня.

Тривалість виконання ректорської контрольної роботи:
 для виконання комплексних контрольних робіт – 2 академічні години;
 для виконання тестових завдань – 50-60 хв.

5. Ректорську контрольну роботу проводить викладач-екзаменатор, який веде лекційні заняття з дисципліни, з якої здійснюється контроль, або викладач-екзаменатор, який проводить з неї практичні, лабораторні, семінарські заняття. В аудиторії під час виконання ректорської контрольної роботи окрім викладача, який її проводить, можуть знаходитися члени комісії. Викладачеві дозволяється давати студентам роз'яснення тільки щодо формулювання питань та умов завдань.

6. Головам комісій:

6.1 організувати складання графіків проведення ректорських контрольних робіт (додаток А)

до 10 жовтня 2018 року для студентів II та III курсів усіх напрямів підготовки та спеціальностей;

до 30 січня 2019 року для студентів IV курсу всіх напрямів підготовки та студентів I курсу всіх спеціальностей, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти.

Графіки скласти таким чином, щоб кожна академічну групу було залучено окремо для перевірки якості знань з однієї дисципліни кожного з циклів навчального плану. Графіки проведення ректорських контрольних робіт погодити з директором Центру моніторингу якості освіти та інновацій навчального процесу Поляковим А. П. та затвердити їх у першого проректора з науково-педагогічної роботи по організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення Васілевського О. М. Один примірник графіка проведення ректорських контрольних робіт подати до Центру моніторингу якості освіти та інновацій навчального процесу (кімн. 2206);

6.2 організувати перевірку виконаних комплексних контрольних робіт (тестових завдань) не пізніше 12:00 год. наступного дня після їх виконання;

6.3 результати виконання комплексних контрольних робіт (тестових завдань) внести у відповідні відомості результатів перевірки якості знань студентів (додаток Б) окремо по кожній академічній групі;

6.4 подати до Центру моніторингу якості освіти та інновацій навчального процесу (кімн. 2206) узагальнені підсумки результатів проведення ректорських контрольних робіт (додаток В) та відомості результатів перевірки якості знань студентів:

до 23 листопада 2018 року – II та III курсів усіх напрямів підготовки та спеціальностей з кожної дисципліни;

до 22 березня 2019 року - IV курсу всіх напрямів підготовки та студентів I курсу всіх спеціальностей, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти;

6.5 узагальнені підсумки результатів проведення ректорських контрольних робіт та відомості результатів перевірки якості знань студентів повинні збігатися з кількістю академічних груп, що взяли участь у виконанні комплексних контрольних робіт (тестових завдань) згідно графіка проведення ректорських контрольних робіт.

7. Заступникам деканів/заступнику директора інституту екологічної безпеки та моніторингу доквілля з навчально-методичної роботи:

7.1 забезпечити явку студентів кожної академічної групи для перевірки «нульового» контролю знань;

7.2 напередодні проведення контролю якості знань студентів організувати підготовку та видачу екзаменатору двох екземплярів відомості результатів «нульового» контролю знань;

7.3 забезпечити явку студентів кожної академічної групи для участі у виконанні комплексних контрольних робіт (тестових завдань);

7.4 напередодні проведення контролю якості знань студентів організувати підготовку та видачу екзаменатору двох екземплярів відомостей результатів перевірки якості знань студентів;

7.5 результати виконання ректорських контрольних робіт використати для здійснення заходів з підвищення якості навчання студентів.

8. Завідувачам кафедр:

8.1 до 12 жовтня 2018 року на засіданнях кафедр розглянути питання про підготовку та організацію проведення ректорських контрольних робіт у 2018-2019 навчальному році;

8.2 до 12 жовтня 2018 року поновити пакети комплексних контрольних робіт і тестові завдання з усіх дисциплін для студентів II та III курсів усіх напрямів підготовки та спеціальностей;

8.3 до 30 січня 2019 року – для студентів IV курсу всіх напрямів підготовки та студентів I-го курсу всіх спеціальностей, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти, доопрацювати пакети комплексних контрольних робіт і тестові завдання відповідно до вимог Положення про методику управління та контролю якості навчання у Вінницькому національному технічному університеті. Примірник розроблених пакетів комплексних контрольних робіт і тестових завдань зберігати на кафедрі.

9. Завідувачам кафедр загальної фізики (Касіяненко В. Х.), вищої математики (Михалевич В. М.), іноземних мов (Степанова І. С.):

9.1 до 6 вересня 2018 року на засіданнях кафедр розглянути питання про підготовку та організацію проведення «нульового» контролю знань у студентів I курсу всіх спеціальностей, що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти;

9.2 до 7 вересня 2018 року організувати складання графіків проведення «нульового» контролю знань (додаток Г) для студентів I курсу всіх спеціальностей, що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

Графік проведення «нульового» контролю знань погодити з директором Центру моніторингу якості освіти та інновацій навчального процесу Поляковим А. П. та затвердити його у першого проректора з науково-педагогічної роботи по організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення Васілевського О. М. Один примірник графіку проведення «нульового» контролю знань подати до Центру моніторингу якості освіти та інновацій навчального процесу (кімн. 2206);

9.3 організувати перевірку результатів «нульового» контролю знань не пізніше 12:00 год. наступного дня після їх виконання;

9.4 результати «нульового» контролю знань внести у відповідні відомості результатів перевірки «нульового» контролю знань студентів (додаток Д) окремо по кожній академічній групі;

9.5 узагальнити результати «нульового» контролю знань за встановленою формою (додаток Е) ;

9.6 до 19 жовтня 2018 року подати до Центру моніторингу якості освіти та інновацій навчального процесу (кімн. 2206) узагальнені підсумки перевірки «нульового» контролю знань та відомості результатів перевірки «нульового» контролю знань студентів I курсу;

9.7 узагальнені підсумки перевірки «нульового» контролю знань та відомості результатів «нульового» контролю знань студентів повинні збігатися з кількістю академічних груп, що взяли участь у проведенні «нульового» контролю знань згідно графіка його проведення.

10. Першому проректору з науково-педагогічної роботи по організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення Васілевському О. М. до 12 жовтня 2018 року провести нараду з головами комісій з питань проведення ректорських контрольних робіт.

11. Директору Головного центру організації та методичного забезпечення навчання Лисенку Г. Л. здійснювати регулярний контроль за ходом розробки та поновлення кафедрами пакетів комплексних контрольних робіт і підготовки тестових завдань з кожної дисципліни.

12. Начальнику навчального відділу Савчук Т. О. здійснювати контроль за виконанням графіків проведення «нульового» контролю знань у студентів I курсу всіх спеціальностей, що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, та ректорських контрольних робіт.

13. Директору Центру моніторингу якості освіти та інновацій навчального процесу Полякову А. П. до 27 квітня 2019 року узагальнити результати та провести аналіз проведеного ректорського контролю знань студентів.

14. Підсумки проведеного ректорського контролю знань студентів доповісти на засіданні Вченої ради ВНТУ.

15. Деканам факультетів/директору інституту екологічної безпеки та моніторингу докільця зміст даного наказу довести до заступників деканів/заступника директора інституту екологічної безпеки та моніторингу докільця з навчально-методичної роботи, завідувачів кафедр, викладачів і студентів.

16. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора з науково-педагогічної роботи по організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення Васілевського О. М.

Ректор

В. В. Грабко