

№ 03/07

від 08.02.2022 р.

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Відповідно до рішення ректорату від 07.02.2022 р. (протокол №25), п.13.3 «Положення про організацію освітнього процесу у ВНТУ» та з метою забезпечення належного рівня якості освітнього процесу у другому півріччі 2021-2022 н.р.

ПРОПОНУЮ

1. Науково-педагогічним працівникам до 10.02.2022 р.:

1.1. Перевірити наявність у свої персональних кабінетах в системі JetIQ необхідних навчально-методичних матеріалів:

- робоча програма навчальної дисципліни;
- питання, тести поточного, модульного, рубіжного контролю знань;
- перелік питань підсумкового контролю знань (залік, іспит);
- конспект лекцій та/або навчальний посібник з дисципліни;
- методичні матеріали для самостійної роботи, лабораторних/практичних занять, курсового проектування (якщо відповідні методичні матеріали передбачено РПНД);
- посилення на онлайн заняття (для кожної дисципліни окремо);

1.2. Перевірити коректність підключення необхідних навчально-методичних матеріалів до конкретної академічної групи (курсу, спеціальності, освітньої програми) через ресурс системи JetIQ (iq.vntu.edu.ua): РЕСУРСИ → Навчальні матеріали. Особливо звертаю увагу на дисципліни, що викладаються для двох і більше академічних груп однієї або декількох спеціальностей / освітніх програм.

2. Завідувачам кафедр до 11.02.2022 р. вжити організаційних заходів щодо забезпечення виконання науково-педагогічними працівниками підзвітної кафедри п.1.1 та 1.2 даного розпорядження. У випадку відсутності повністю або частково переліку п.1.1 та 1.2 даного розпорядження у певного науково-педагогічного працівника – подати відповідну службову записку декану факультету.

3. Деканам факультетів у термін з 14.02.2022 р. до 15.02.2022 р. вжити організаційних заходів щодо моніторингу виконання науково-педагогічними працівниками підзвітних кафедр п.1.1 та 1.2 даного розпорядження. У випадку відсутності повністю або частково переліку п.1.1 та 1.2 даного розпорядження на певній кафедрі – подати службову записку проректору з науково-педагогічно роботи та організації освітнього процесу Петрову О.В., із зазначенням кафедри, на якій було виявлено відсутність матеріалів.

4. Начальнику навчального відділу Савчук Т.О. з 16.02.2022 р. до 18.02.2022 р. провести моніторинг виконання науково-педагогічними працівниками всіх кафедр п.1.1 та 1.2 даного розпорядження. У випадку відсутності повністю або частково переліку п.1.1 та 1.2 даного розпорядження на певній кафедрі – подати службову записку проректору з науково-педагогічно роботи та організації освітнього процесу Петрову О.В., із зазначенням факультету, на якому було виявлено відсутність матеріалів.

Проректор з науково-педагогічної роботи
та організації освітнього процесу



О.В. Петров