

№ 11/49

від 18.09.2020 р.

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

На виконання вимог системи управління якістю (СУЯ) відповідно до стандарту ДСТУ ISO 9001:2015 «Система менеджменту якості. Вимоги», а також з метою забезпечення якості вищої освіти та затвердження змін до Цілей з якості,

П Р О П О Н У Ю:

До 24 вересня 2020 р. подати до Центру забезпечення якості освіти ВНТУ на електронну адресу voytovych.olesya@vntu.edu.ua, нові або скоригувати існуючі Цілі з якості (додаток, що додається) відповідно до компетентностей проректорів та керівників структурних підрозділів.

При цьому необхідно врахувати таке:

1) Цілі з якості повинні бути сформульовані із зазначенням заходів з їх досягнення, описом необхідних ресурсів для досягнення, переліком відповідальних осіб, уточненням термінів впровадження.

2) Ступінь досягнення цілей на поточний навчальний рік вимірюється кількісно.

3) При розробці цілей у сфері якості враховуються:

- висновки аналізу СУЯ з боку керівництва;
- зміна вимог роботодавців;
- показники якості випускників і характеристики процесів;
- ступінь задоволеності роботодавців, студентів, випускників, замовників наукових досліджень;
- результати самооцінки університету;
- наявні ресурси для поліпшення.

4) На основі цілей у сфері якості ВНТУ керівники підрозділів визначають цілі у сфері якості для підпорядкованих підрозділів і доводять їх до співробітників на засіданнях або нарадах підрозділів.

Перший проректор

О. М. Васілевський

Цілі у сфері якості Вінницького національного технічного університету на 2020 рік

№	Цілі	Результати та показники	Відповідальна особа	Терміни виконання
1.	Підтримка системи управління якістю у відповідності до ISO9001:2015 і ДСТУ ISO9001:2015	Проходження першого наглядного аудиту та забезпечення його проведення	Директор ЦЗЯО	до 01.11.2020 р.
2.	Оновлення освітніх програм для підготовки здобувачів вищої освіти	Оновлені ОПП та ОНП на сайті ВНТУ	Директор ЦЗЯО	до 30.07.2020 р.
3.	Створення графіку проходження акредитацій ОП у НАЗЯВО	Графік проходження акредитацій ОП	Гаранти освітніх програм, Директор ЦЗЯО	до 01.07.20 р.
4.	Проведення акредитацій освітньо-професійних програм відповідно до затвердженого НАЗЯВО графіку	Сертифікати про акредитацію	Гаранти освітніх програм, Директор ЦЗЯО	до 30.12.20 р.
5.	Проведення акредитацій освітньо-наукових програм відповідно до затвердженого НАЗЯВО графіку	Сертифікати про акредитацію	Гаранти освітніх програм, Директор ЦЗЯО	до 30.12.20 р.
5.	Оцінювання студентами якості викладання навчальних дисциплін, як впровадження зворотного зв'язку із споживачами послуг	Положення про оцінювання студентами якості викладання навчальних дисциплін та надання освітніх послуг. Анкети студентів	Директор ЦЗЯО, Науковий керівник Лабораторії соціологічних досліджень	до 30.12.20 р.
6.	Контроль якості викладання навчальних дисциплін викладачами, а також їх навчально-методичної та наукової діяльності	Протоколи засідання кафедри	Завідувачі кафедр	до 30.12.20 р.
7.	Покращення якості навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	Оновлення ННР дисциплін в системі підтримки навчального процесу JetIQ	Начальник навчально-методичного відділу	до 30.12.2020 р.
8.	Покращення інформаційного забезпечення освітнього процесу	Працездатність електронних інформаційних ресурсів (репозитарію)	Директор бібліотеки, Директор ЦДО	до 30.12.20 р.
9.	Покращення матеріально-технічної бази забезпечення освітнього	Підтримка в належному стані аудиторій,	Проректор з науково-педагогічної роботи з матеріально-технічного забезпечення навчального	до 30.12.20 р.

	процесу	обладнання, інженерних споруд, тощо. Закупівля нових комп'ютерів	та наукового процесів, Директор InterCec	
10.	Забезпечення умов доступності для навчання осіб з особливим освітніми потребами	Документальне підтвердження фахівця з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, про доступність для осіб з інвалідністю	Проректор з науково-педагогічної роботи з матеріально-технічного забезпечення навчального та наукового процесів	до 30.12.20 р.
11.	Покращення міжнародної співпраці	Участь науково-педагогічних працівників у міжнародних проєктах	Проректор з науково-педагогічної роботи з інтеграції навчання з виробництвом та міжнародної інтеграції	
12	Розширення співпраці з підприємствами, установами та організаціями для підвищення рівня практичної підготовки та працевлаштування студентів	Договори на проходження практик: довготермінові – 10; короткотермінові – 500.	Проректор з науково-педагогічної роботи з інтеграції навчання з виробництвом та міжнародної інтеграції	до 1.12.2020
13	Забезпечити академічну мобільність студентів, аспірантів, докторантів та науково-педагогічних працівників у рамках підписаних угод	Академічні довідки, визнання результатів навчання	Перший проректор науково-педагогічної роботи з організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення, начальник навчального відділу	до 30.12.20 р.
14	Забезпечити набір іноземних громадян на підготовчі відділення, бакалаврат та магістратуру	Договори на навчання з іноземними студентами не менше 30	Директор Центру міжнародних зв'язків	до 1.12.2020
15	Забезпечити належну організацію вступної компанії та виконати план набору на навчання вступників для підготовки за рівнями вищої освіти бакалавр, магістр.	Накази про зарахування здобувачів вищої освіти	Перший проректор науково-педагогічної роботи з організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення, Приймальна комісія	до 29 вересня 2020 р.
16	Забезпечити належну організацію вступної компанії та виконати план набору на навчання вступників для підготовки за рівнем вищої освіти	Накази про зарахування здобувачів вищої освіти	Директор Інституту магістратури, аспірантури та докторантури, Приймальна комісія	до 29 вересня 2020 р.

	доктор філософії			
17	Посилити позиції Університету в консолідованому рейтингу вищих навчальних закладів України, який узагальнює їх рейтингові місця за версією "Топ-200 Україна", "Scopus" та "Вебометрикс", що складається Міністерством освіти і науки України.	Офіційно Оприлюднені Рейтинги	Перший проректор науково-педагогічної роботи з організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення, Проректор з наукової роботи	до 30.12.20 р.
18	Забезпечити підготовку та подання до Міністерства освіти і науки України проєктів фундаментальних та прикладних досліджень, науково-технічних розробок для участі у конкурсному відборі на отримання фінансування за рахунок коштів загального фонду державного бюджету та на умовах державного замовлення.		Проректор з наукової роботи	до 30.12.20 р.
19	Провести та надати допомогу в організації міжнародних і всеукраїнських науково-практичних конференцій науково-педагогічних працівників, молодих вчених, аспірантів та студентів.		Проректор з наукової роботи	
20	Державна атестація наукових напрямів університету.		Проректор з наукової роботи	