

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

Відповідно до закону України «Про Електронні довірчі послуги» та доповнення до Положення «Про курсове проектування у ВНТУ», затверджене Вченою радою ВНТУ від 30.04.2020 р. протокол № 9,

П Р О П О Н У Ю

Для передачі електронних варіантів курсових проектів/робіт до закритого електронного архіву ВНТУ, а також для організації здачі (прийняття) у період дії обмежувальних заходів звітів з переддипломної практики:

1. Усім науково-педагогічним працівникам отримати до **14.05.2020 р.** кваліфікований сертифікат відкритого ключа для використання електронного цифрового підпису (ЕЦП). Інструкція щодо отримання електронного цифрового ключа та підписування ним файлів наведена у додатку 1.

2. При передачі до електронного архіву електронного варіанту документації (курсів проектів/робіт, звітів з переддипломної практики) оформленої відповідно до існуючих вимог у форматі *.pdf замість рукописних підписів членів комісії, підписувати за допомогою засобів кваліфікованого електронного підпису.

2.1. Після оцінювання курсових проектів/робіт членами комісії, файли КП (КР) мають бути підписані їхніми ЕЦП **починаючи з 18.05.2020 р.** (стосується усіх курсів денної і заочної форм навчання). Підписані ЕЦП файли КП (КР) необхідно через систему JetIQ передати до закритого електронного архіву ВНТУ відповідно до встановленої в розпорядженні № 11/24 від 17.04.2020 р. процедури.

2.2 Звіти з переддипломної практики необхідно приймати на електронну пошту кафедри або на електронну адресу відповідальної особи за організацію переддипломної практики. Файли публічно оцінених звітів з переддипломної практики необхідно підписати ЕЦП членів комісії (відповідальним за організацію переддипломної практики, керівником кваліфікаційної роботи, асистентом) і зберігати їх в електронному вигляді на електронному ресурсі кафедри не менше одного календарного року.

3. Назва файлу повинна містити такі відомості (в транслітерації):

- курсовий проект/робота: скорочену назву дисципліни; прізвище та ініціали автора роботи (при потребі повні імена), групу (наприклад, курсовий проект з дисципліни Економіка виробництва, Іванов О. П., група 2БС-17мс має назву: EV_IvanovOP_2BS17ms.pdf);

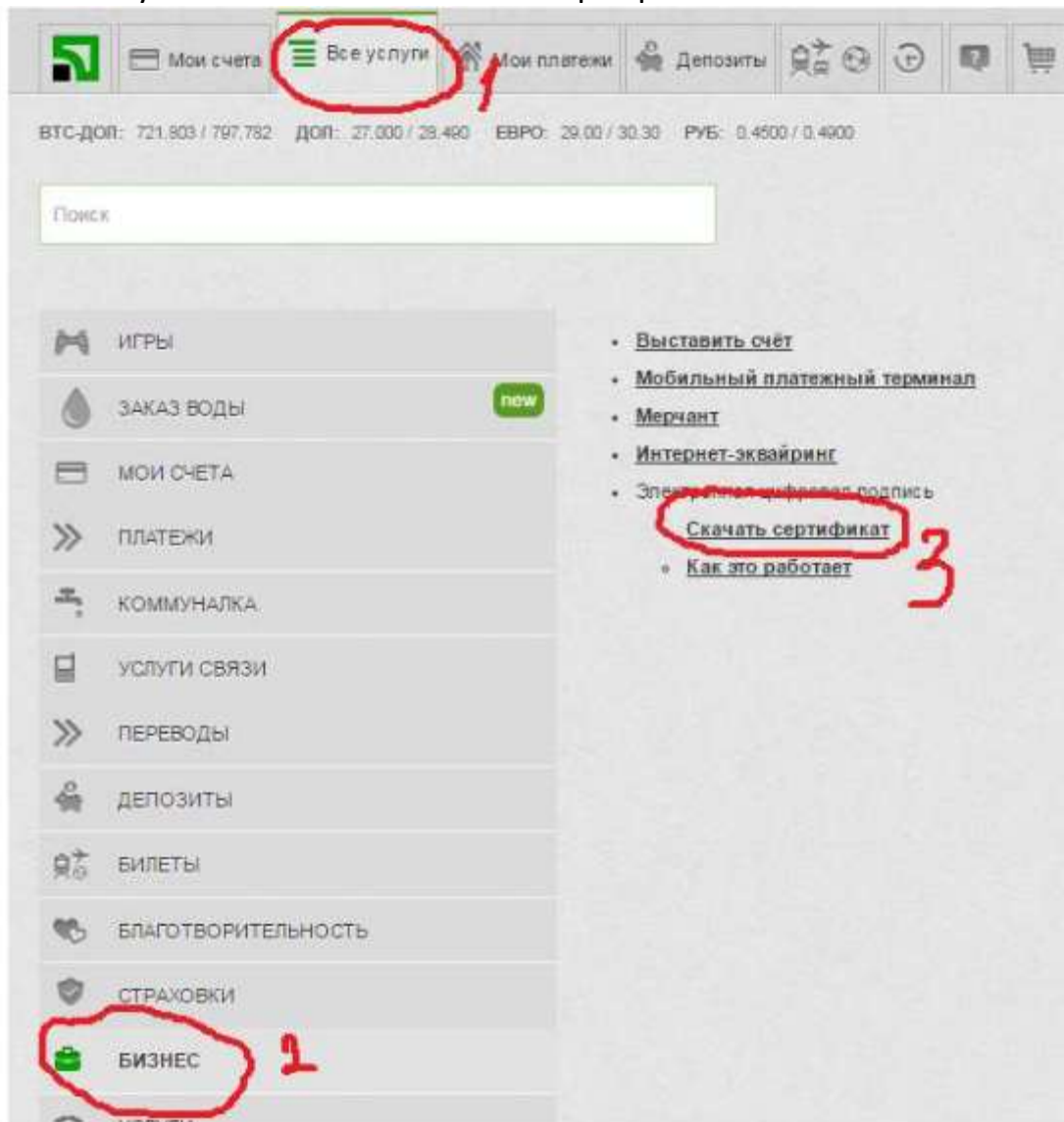
- звіт з переддипломної практики: скорочену назву роботи; прізвище та ініціали автора роботи (при потребі повні імена); шифр спеціальності; групу (наприклад, звіт з переддипломної практики, 125, Іванов О. П., група 1БС-17б має назву: ZvPP_IvanovOP_125_1BS17b.pdf).

Частина 1

Інструкція щодо отримання ЕЦП в Приват24 **безкоштовно, без заповнення паперів та без відвідування банку** (Якщо Ви є клієнтом Приватбанку)

1. Зайти у Приват24 <https://pb.ua> під своїм логіном/паролем
2. Натиснути

«Всі послуги –Бізнес –Завантажити сертифікат»



3. Перевірити дані, та натиснути «Дані вірні»

ВТС-ДОЛ: 787.443 / 870.332 ДОЛ: 27.000 / 29.155 ЄВРО: 29.00 / 31.06 РУБ: 0.4500 / 0.5000

Пошук

П.І.Б.

Населений пункт

Область

E-mail

4. Натиснути «Вибрати»

ВТС-ДОЛ: 787.443 / 870.332 ДОЛ: 27.000 / 29.155 ЄВРО: 29.00 / 31.06 РУБ: 0.4500 / 0.5000

Пошук

Виберіть директорію для зберігання ключів

5. Вибрати місце збереження ключа. В цю папку збережеться ваш ЕЦП. Формат ЕЦП **pb_ідент.номер.jks**)

ВТС-ДОЛ: 787.443 / 870.332 ДОЛ: 27.000 / 29.155 ЄВРО: 29.00 / 31.06 РУБ: 0.4500 / 0.5000

Пошук

Ваш ключ буде записано у файл: **C:\Program Files (x86)\pb_3269409759.jks**

Вигадайте пароль до сховища ключів

Повторіть пароль до сховища ключів

Мінімальна довжина пароля 8 символів, символи латинського алфавіту і цифри.

6. Ввести пароль, який буде використовуватись при роботі з ЕЦП. В паролі обов'язково мають бути цифри та букви (англійською мовою), число символів – не менше 8. (Обов'язково запам'ятати пароль).

7. На наступній сторінці пароль, що надійшов у SMS або мобільному додатку Privat24. Встановіть галочку навпроти пункту «Я ознайомлений та згоден з Умовами та правилами надання банківських послуг і підтверджую коректність даних відправлених мною» та натисніть «Далі».

ВТС-дол: 787.443 / 870.332 дол: 27.000 / 29.155 євро: 29.00 / 31.06 руб: 0.4500 / 0.5000

Пошук

На Ваш телефон +380971636396 надіслано SMS з кодом.
Для підтвердження операції введіть код з SMS:

11 11 11 11

Я ознайомлений та згоден з [Умовами та правилами надання банківських послуг](#) і підтверджую коректність відправлених мною даних.

< Назад Далі >

6. Заявка на отримання сертифіката сформується автоматично. З'явиться вікно з відповідним повідомленням та інформацією щодо сертифіката.

ВТС-дол: 786.752 / 869.568 дол: 27.000 / 29.155 євро: 29.00 / 31.06 руб: 0.4500 / 0.5000

Пошук

Ваша заявка на отримання сертифіката підпису успішно оброблена
Серійний номер сертифікату: 0D84EDA1BB9381E80400000003C70D00F3CA2A00
Термін дії: 16.01.2017 12:56:17 - 16.01.2018 23:59:59

Ваш ЕЦП готовий до використання.

Частина 2.

Інструкція щодо використання ЕЦП для підпису.

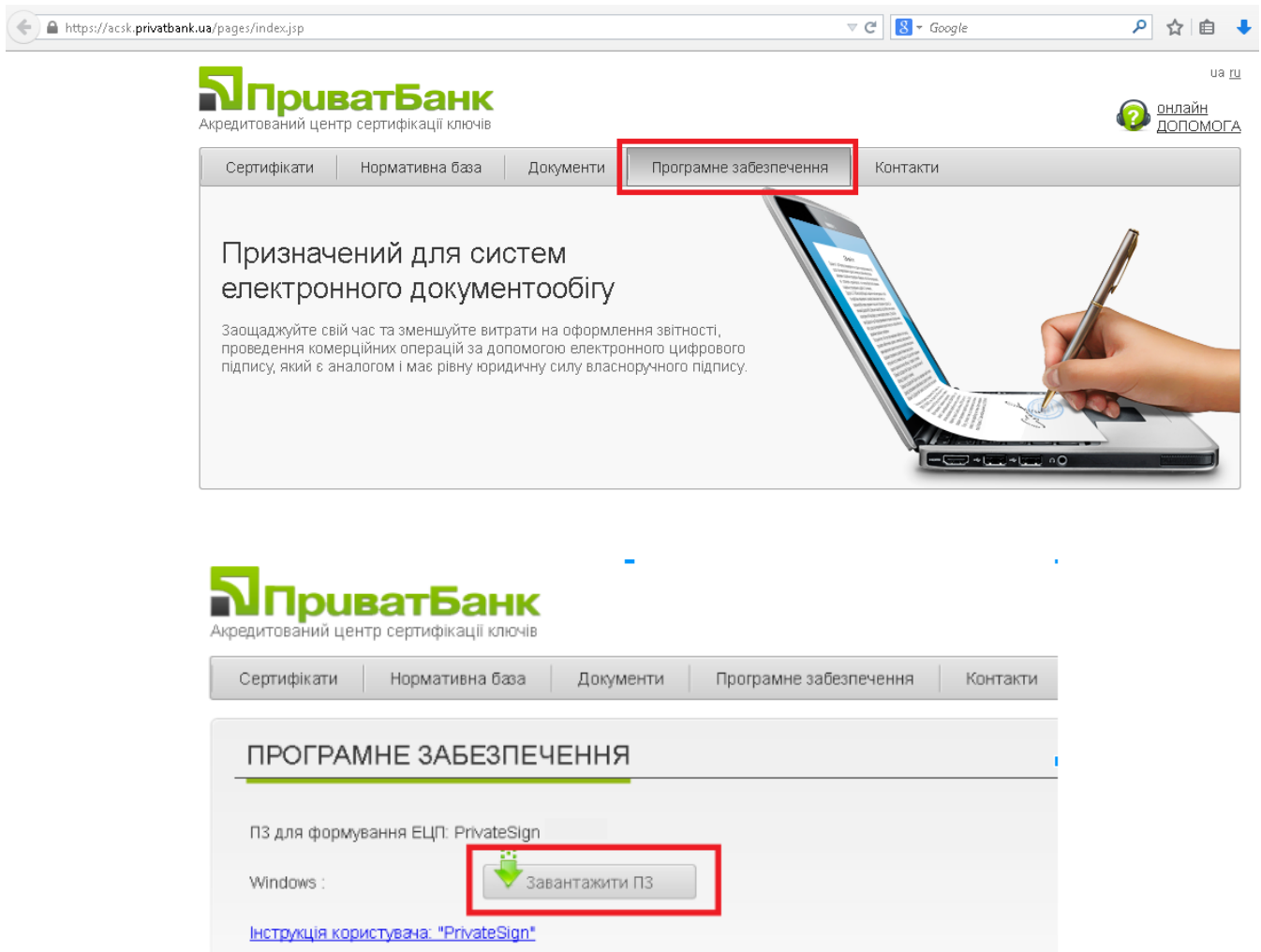
Інструкція користувача ПЗ PrivateSign для ОС Windows

Дана інструкція максимально наближена до всіх версій ОС Windows, проте можливі деякі відмінності в залежності від версії. Актуальна версія ПО PrivateSign розташована на сайті АЦСК АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (надалі АЦСК) <https://acsk.privatbank.ua>.

1. Установка ПЗ PrivateSign

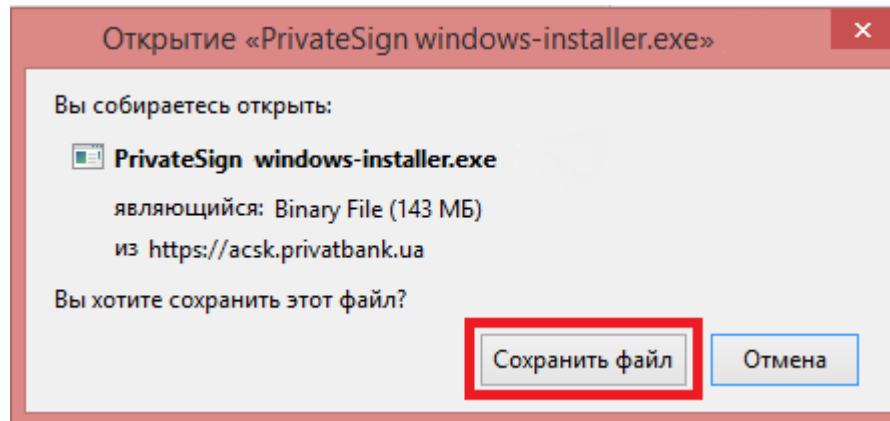
1.1 Завантаження ПЗ

Для завантаження ПЗ PrivateSign необхідно перейти на сайт АЦСК у вкладку "Програмне забезпечення" та вибрати "Завантажити ПЗ" в розділі для Windows:



The image shows a browser window displaying the website of the Accredited Center for Certification Keys (АЦСК) of PrivatBank. The browser address bar shows the URL <https://acsk.privatbank.ua/pages/index.jsp>. The website header includes the PrivatBank logo and navigation tabs: Сертифікати, Нормативна база, Документи, Програмне забезпечення (highlighted with a red box), and Контакти. The main content area features a heading "Призначений для систем електронного документообігу" and a description of the software's benefits. Below this, there is a section titled "ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ" with a sub-heading "ПЗ для формування ЕЦП: PrivateSign". Underneath, it specifies "Windows :" and a button labeled "Завантажити ПЗ" (highlighted with a red box) with a green download icon. A link for the "PrivateSign" user manual is also visible.

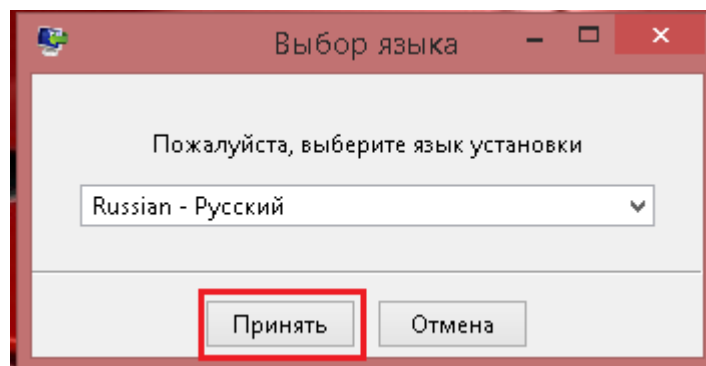
Далі необхідно вибрати шлях для збереження файлу (наприклад - Завантаження) і натиснути кнопку "Зберегти файл" після чого на комп'ютер повинен завантажитися файл. У прикладі він іменується «PrivateSign windows-installer.exe», але ім'я може відрізнятись, далі по тексту буде використовуватися ім'я PrivateSign.exe.



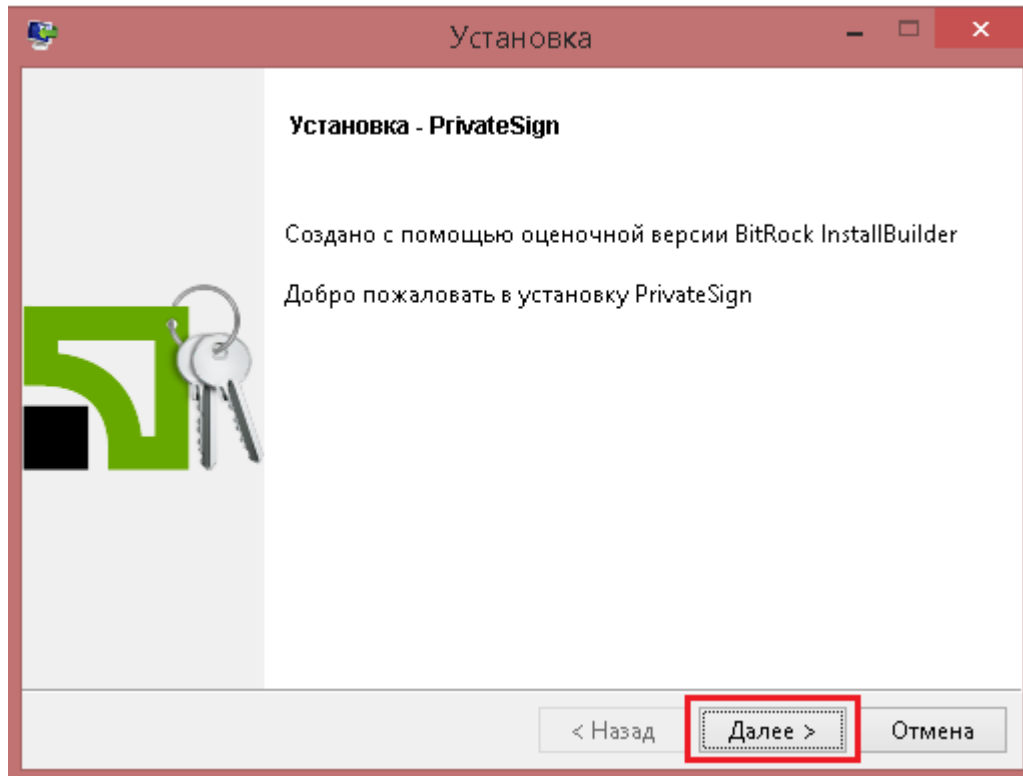
Для подальшої установки необхідно запустити вказаний файл.

1.2 Установка ПЗ PrivateSign

Після запуску файлу (PrivateSign.exe) вибираємо мову установки і натискаємо "Прийняти":

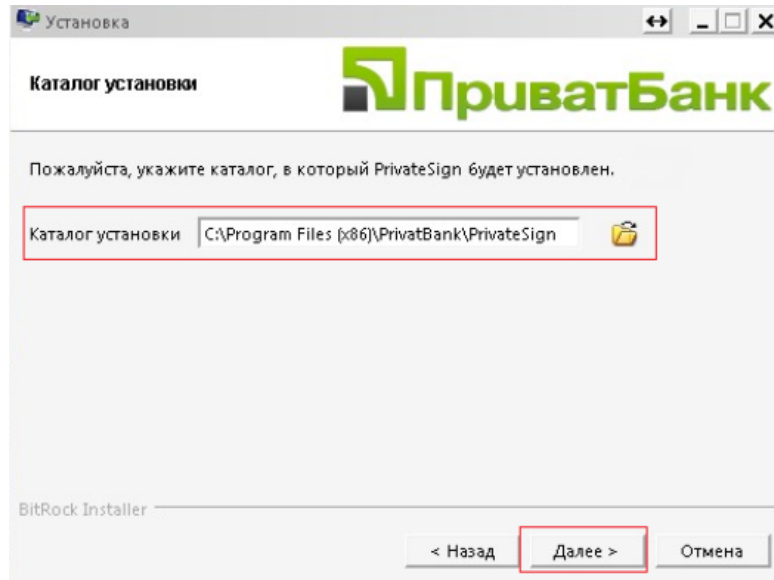


Далі відбувається процес підготовки до установки ПЗ, де у вікні необхідно вибрати "Далі":

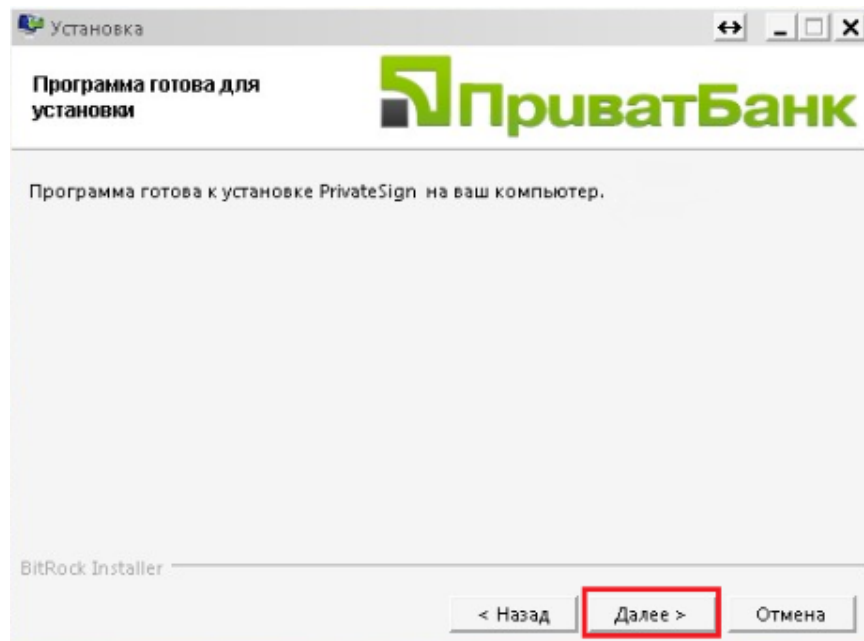


Необхідно вибрати каталог установки і натиснути "Далі":

Увага! Заборонено встановлювати ПЗ в системні папки: "Робочий стіл", "System", "Temp" та ін.

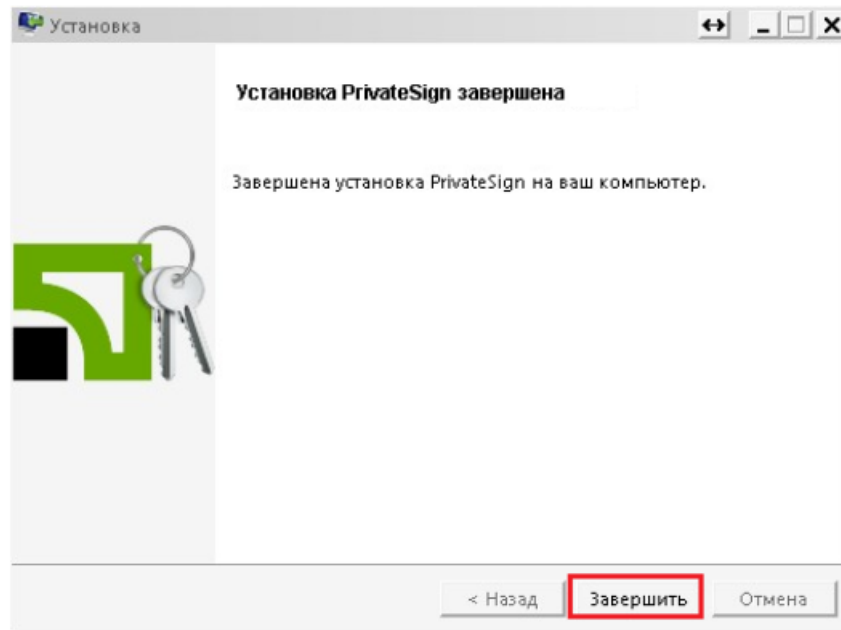


Після цього запустити процес установки ПО, натиснувши кнопку "Далі":



1.3 Завершення установки

Після успішної установки ПЗ натискаємо "Завершити":



Увага! Після установки ПЗ необхідно перезавантажити комп'ютер.

2. Робота з ПЗ PrivatSign, використовуючи програмне сховище ключів

Для підписання документа в електронному вигляді необхідно:

- 1) Наявність встановленого ПЗ "PrivateSign" актуальної версії;
- 2) Наявність ключів для ЕЦП, з відповідними дійсними сертифікатами, отриманими в АЦСК АТ КБ "ПРИВАТБАНК" або сумісними з ними (сховище ключів - файл з розширенням jks або dat).

Допустимі формати документів для підписання:

- 1) Документи формату PDF;
- 2) Документи Microsoft Office - версія 97-2003;

Увага! На документи старших версій (розширення з x на кінці) ЕЦП не накладається!

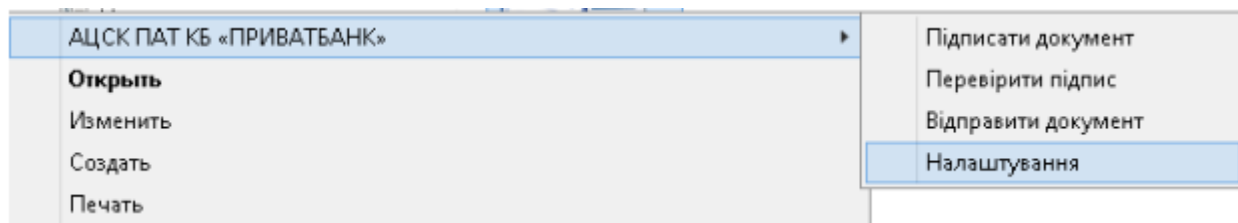
- 3) Файли довільного формату.

Увага! Розмір підписуємого файлу не повинен бути менше 1 кбайт і не перевищувати 10 Мегабайт.

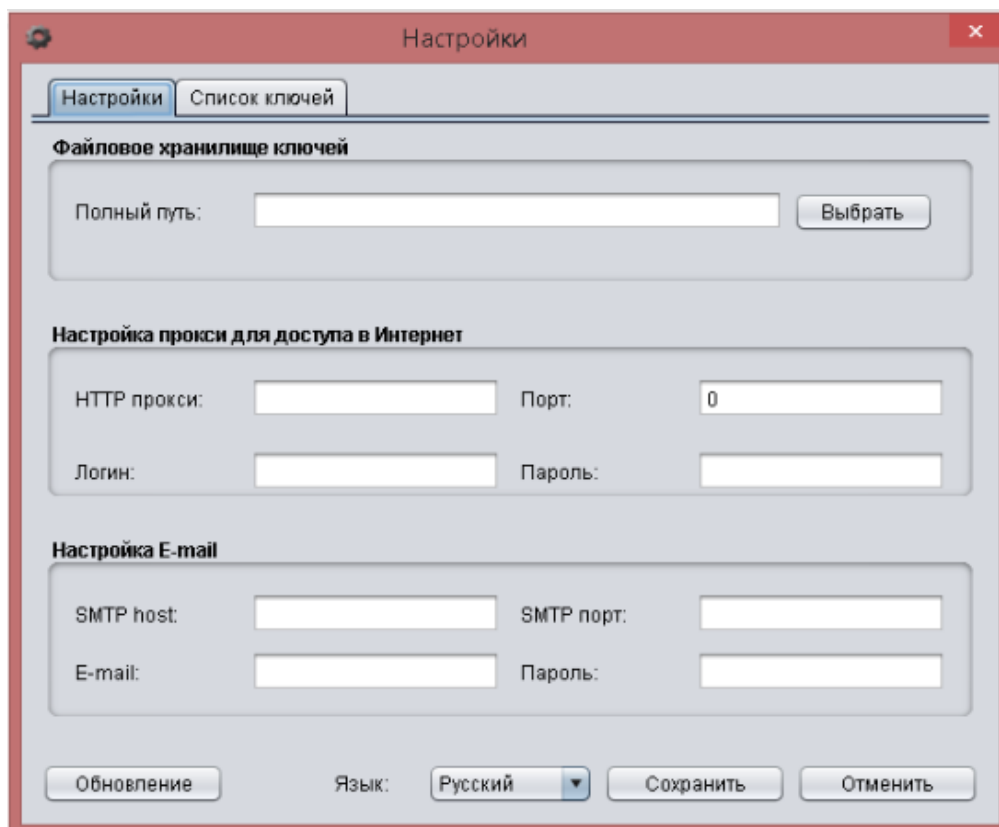
2.1 Налаштування ПЗ для подальшої роботи

В налаштуваннях ПЗ необхідно прописати шлях до сховища ключів.

Для цього на будь-якому документі необхідно викликати контекстне меню (шляхом натискання правої кнопки миші) і вибрати пункт "АЦСК ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»" - "Налаштування":



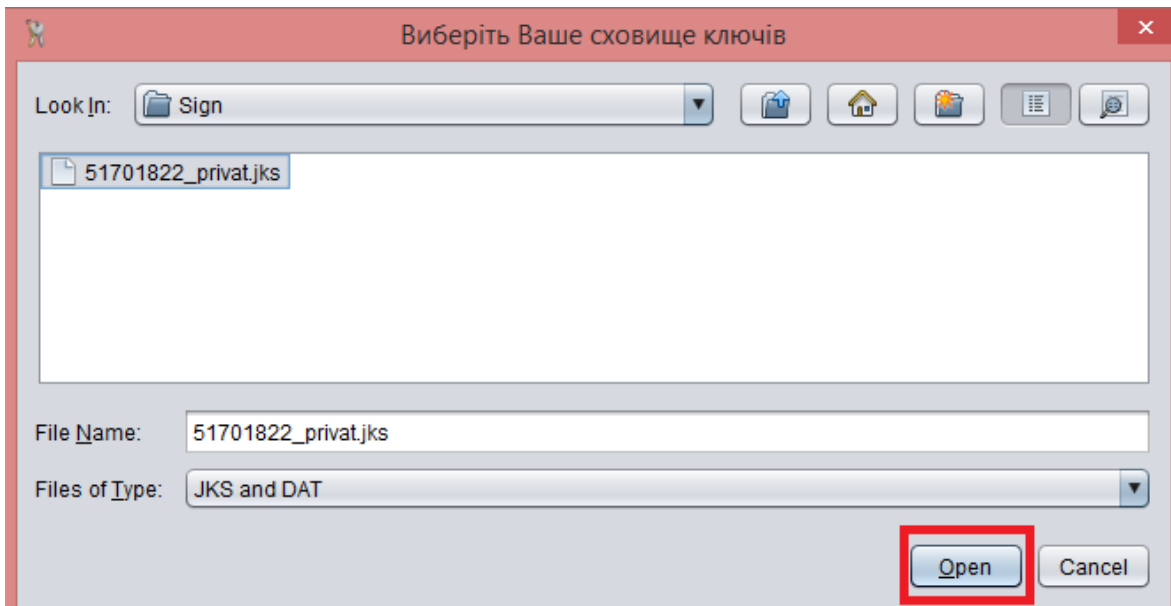
У вікні налаштувань прописуємо необхідні дані:



Вказуємо повний шлях до сховища ключів - натискаємо кнопку "Вибрати":



Зі списку необхідно вибрати сховище ключів - файл з розширенням jks і натиснути кнопку "Open":



Примітка. Якщо не вдається зберегти шлях до ключів то необхідно перевірити системну змінну оточення:

- 1. В командному рядку ([WIN] + [R] cmd.exe) набрати echo %APB_HOME%;*
- 2. Результат порівняти з реальною директорією в яку встановлено додаток і якщо вони різні то видалити додаток і встановити в директорію що видається echo %APB_HOME%.*

При необхідності також прописуємо налаштування Proxu та/або SMTP серверу.

Після необхідно зберегти всі налаштування, натиснувши кнопку "Зберегти":

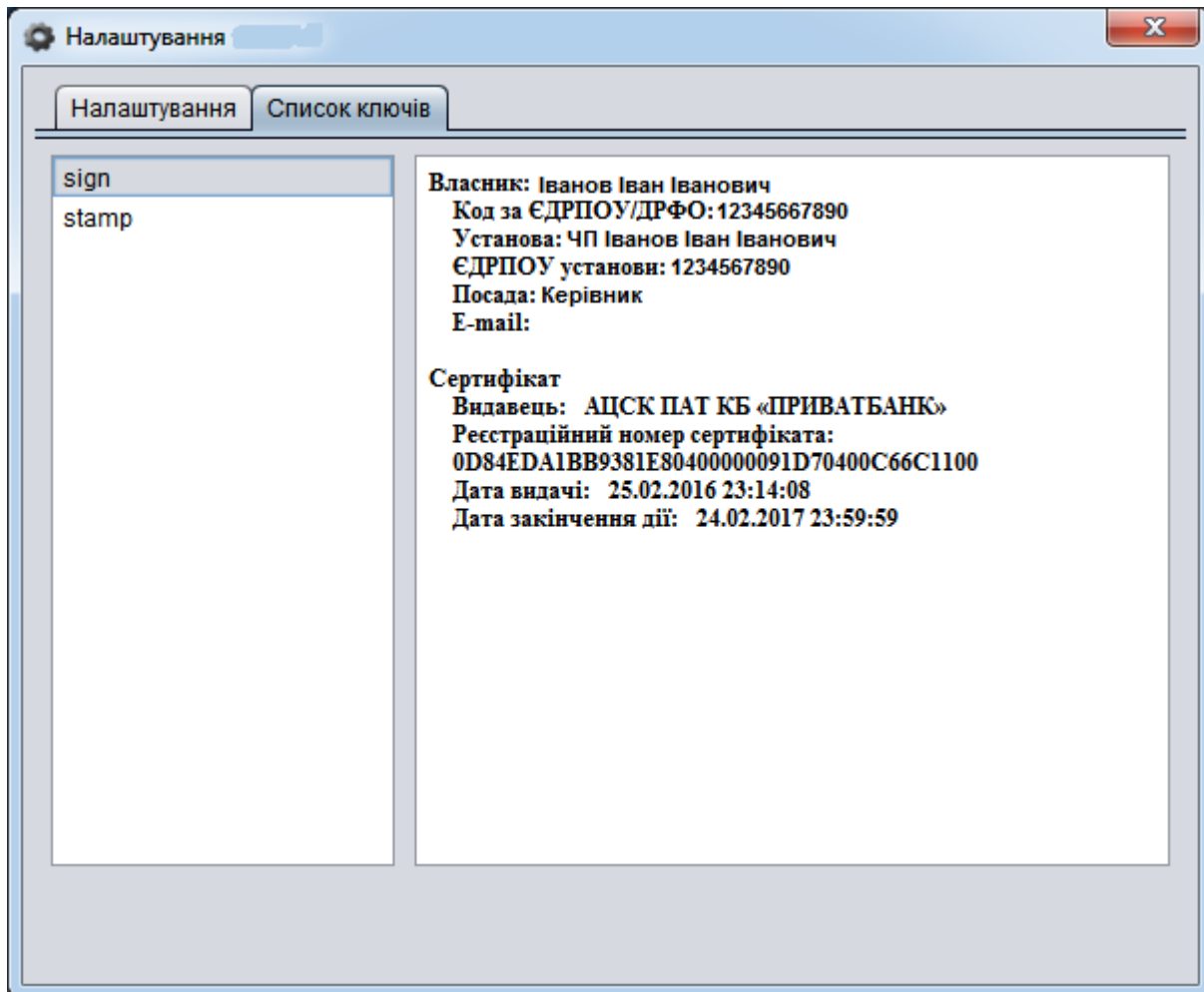
The image shows a software settings window titled "Настройки" (Settings). It has two tabs: "Настройки" (Settings) and "Список ключей" (Key List). The "Настройки" tab is active. The window is divided into three main sections:

- Файловое хранилище ключей** (Key storage): A text field labeled "Полный путь:" (Full path) contains the text "C:\Users\Desktop\Sign\51701822_privat.jks". To the right of the text field is a button labeled "Выбрать" (Choose).
- Настройка прокси для доступа в Интернет** (Internet proxy settings): This section contains four text fields: "HTTP прокси:" (HTTP proxy), "Порт:" (Port) with the value "0", "Логин:" (Login), and "Пароль:" (Password).
- Настройка E-mail** (E-mail settings): This section contains four text fields: "SMTP host:", "SMTP порт:" (SMTP port), "E-mail:", and "Пароль:" (Password).

At the bottom of the window, there are several controls: a button labeled "Обновление" (Update), a language dropdown menu labeled "Язык:" (Language) with "Русский" (Russian) selected, a button labeled "Сохранить" (Save) which is highlighted with a red rectangle, and a button labeled "Отменить" (Cancel).

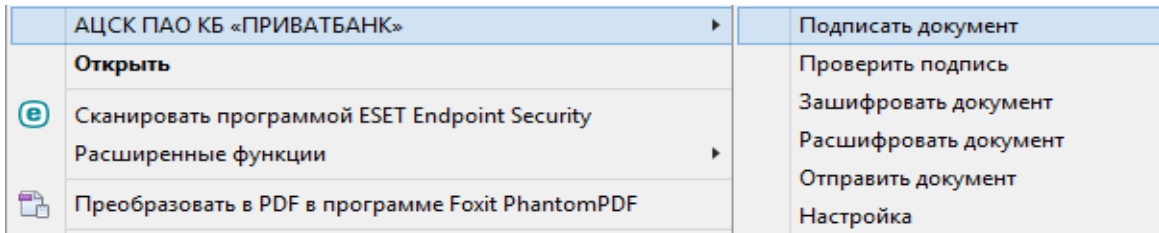
Вкладка "Список ключів"

В даній вкладці відображається вся інформація, про наявних в даному сховищі ключах, для перегляду необхідно вибрати цікавий ключ (в лівому вікні лівою кнопкою мишки вибрати цікавий ключ, після чого в правому вікні відобразиться інформація про сертифікат, виданий на даний ключ):

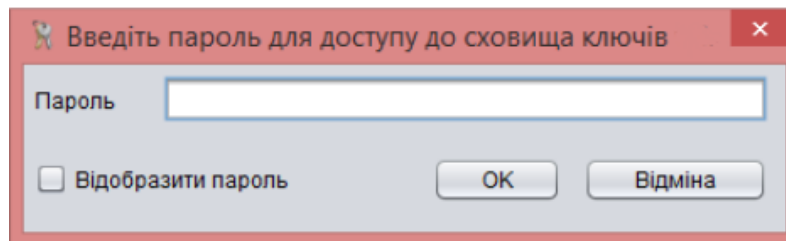


2.2 Підписання документа

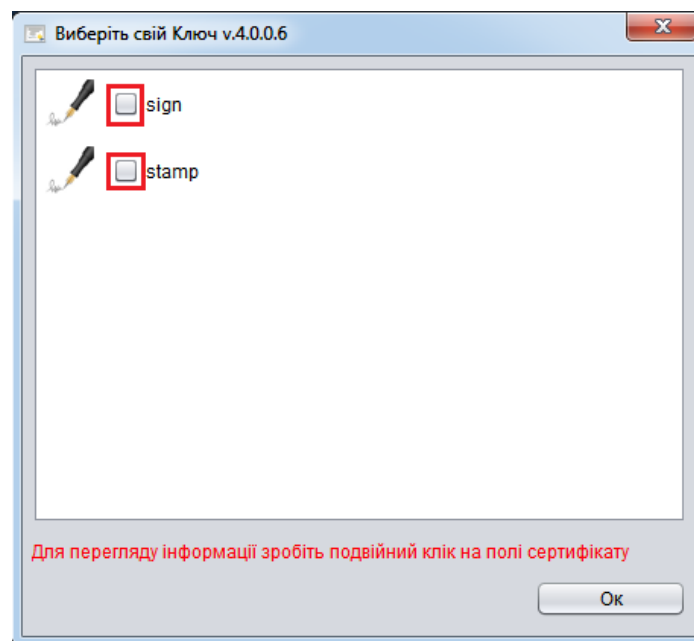
На документі, який необхідно підписати, натискаємо правою кнопкою миші (не відкриваючи його) і з контекстного меню вибираємо "АЦСК ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»" - "Підписати":



У вікні вводимо пароль доступу до сховища ключів:

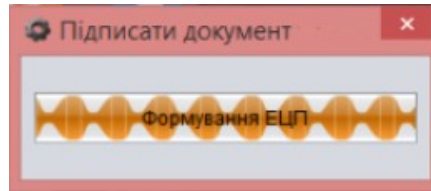


За умови наявності в сховищі ключів більш ніж одного ключа, відкривається вкладка вибору ключів. Зі списку сертифікатів, Ви повинні вибрати потрібний (потрібні) для підпису, встановивши галочки у відповідних полях:

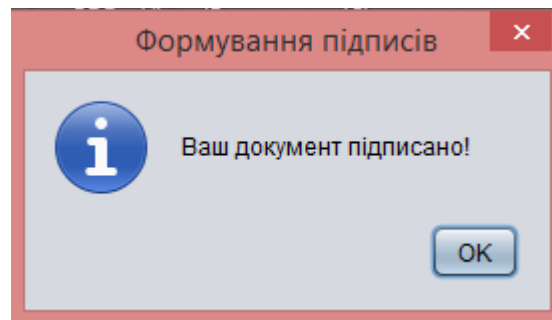


та натиснути кнопку "Ок".

Далі запускається процес підписання документа:



Після підписання документа з'явиться повідомлення:



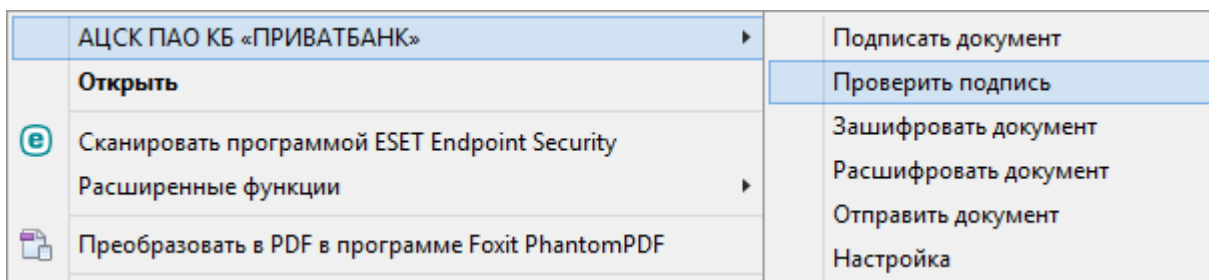
Під час накладання ЕЦП на документ в форматі PDF, підпис укладається в сам документ і назва файлу та розширення не змінюється.

Під час накладання ЕЦП на документ в інших форматах, автоматично створюється документ з такою ж назвою, але з розширенням sig.

При накладенні декількох ЕЦП на документ, наступні ЕЦП накладаються один за одним на підписаний перед цим документ (файл з розширенням sig).

2.3 Перевірка накладених ЕЦП на документ

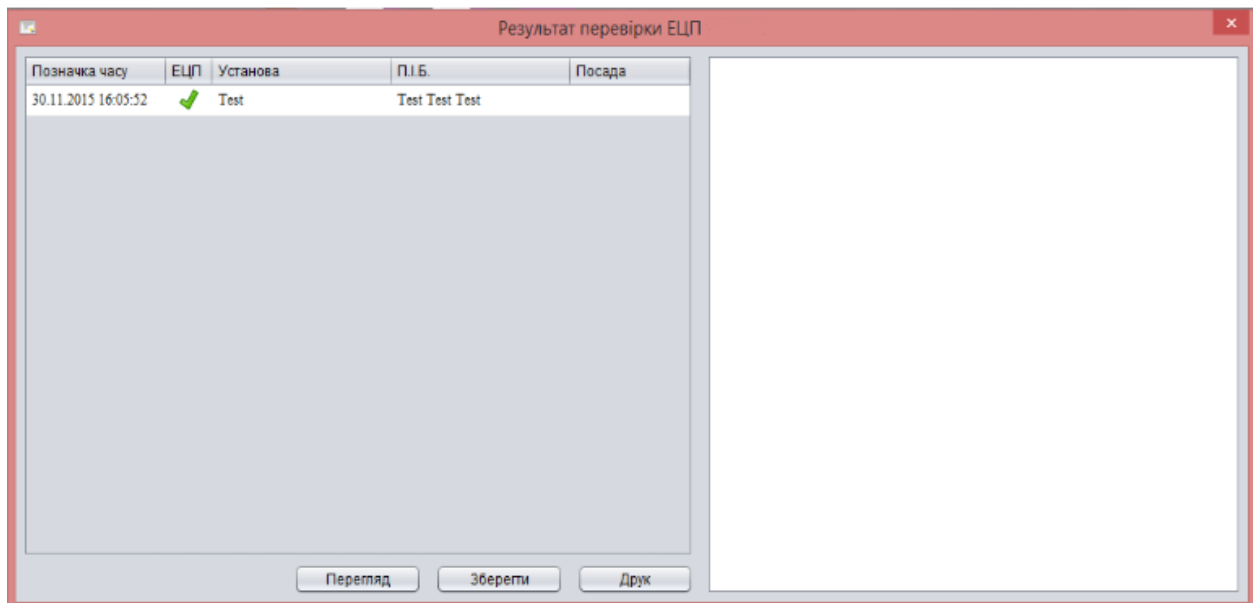
Для перевірки накладених на документи ЕЦП необхідно на документі, на якому необхідно перевірити наявність накладених ЕЦП, натиснути правою кнопкою миші (не відкриваючи його) і з контекстного меню вибирати "АЦСК ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»" - "Перевірити підпис":



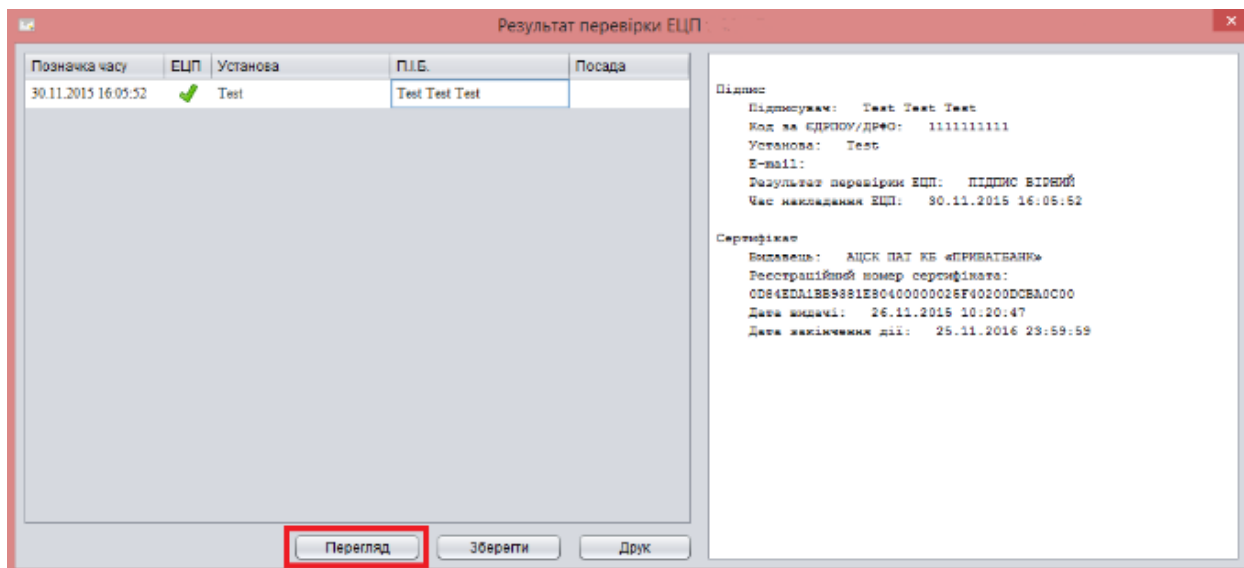
Запускається процедура перевірки накладених підписів:



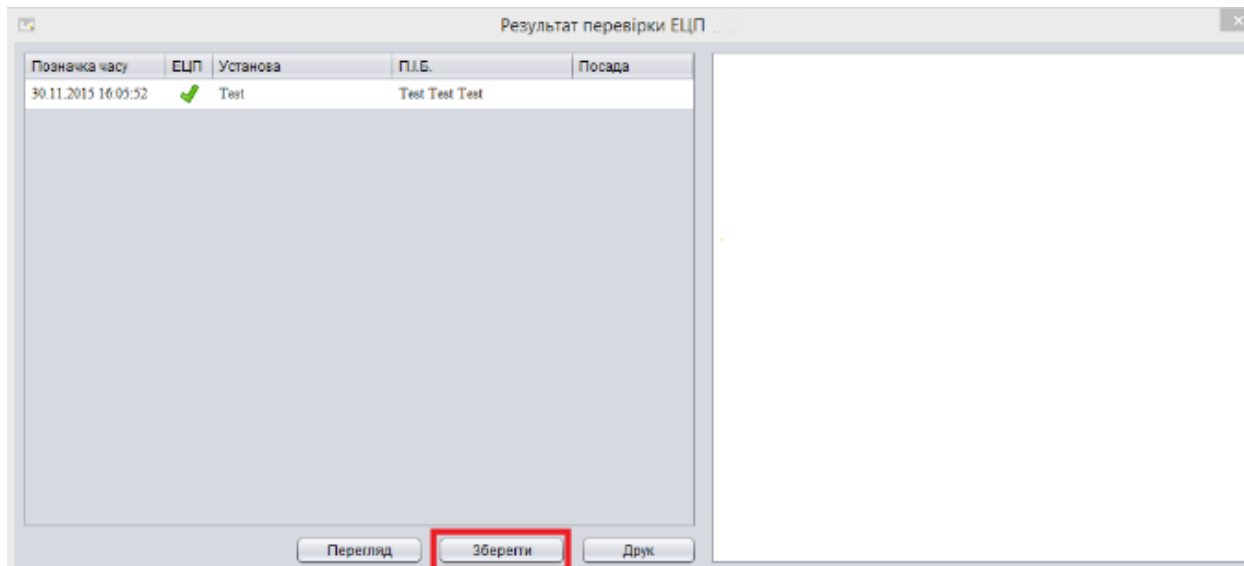
При закінченні перевірки відобразиться інформація про накладені ЕЦП:



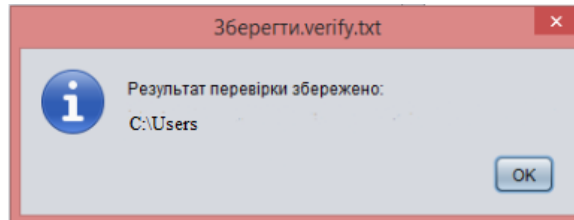
Для перегляду інформації по накладеним ЕЦП, необхідно натиснути кнопку "Перегляд", після чого з правого боку відобразиться докладна інформація про підписи або печатки:



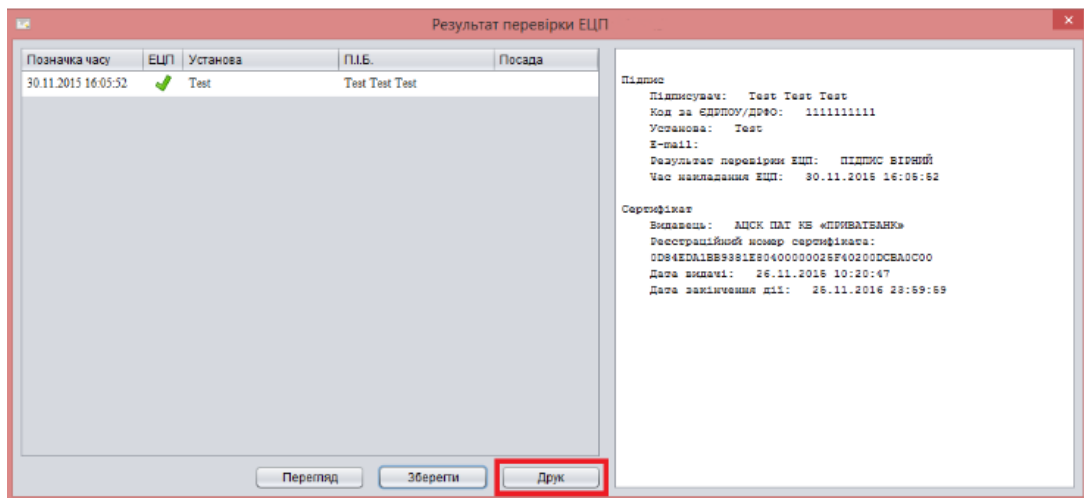
Для збереження результатів перевірки необхідно натиснути кнопку "Зберегти":



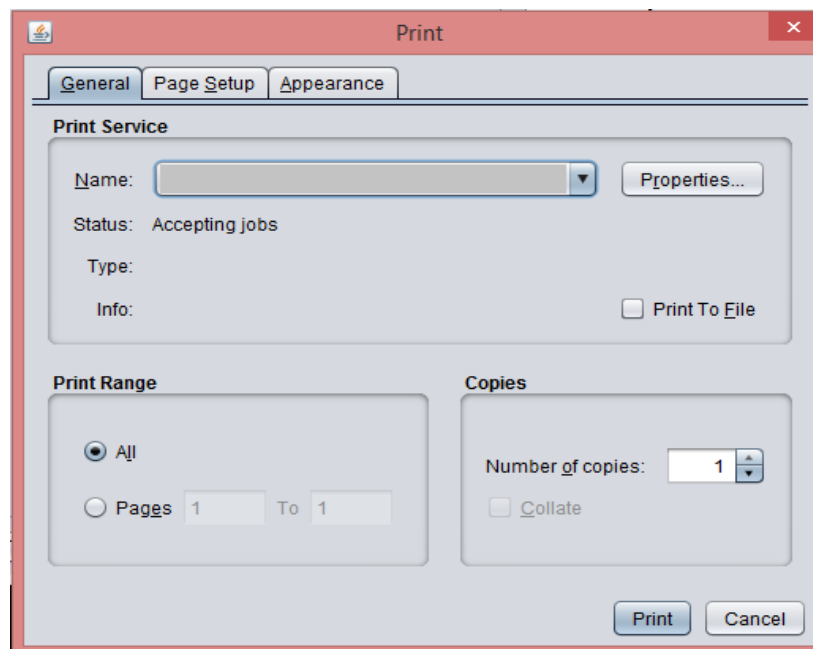
Результат перевірки буде збережений у вигляді окремого документа. Шлях збереження відображається в формі, що з'явилася:



Кнопка "Друк" дозволяє відправити результат перевірки на друк:



Далі вибираємо стандартні параметри друку. Для відправки на друк необхідно натиснути кнопку "Print":



2.4 Шифрування (зашифрувати / розшифрувати документ)

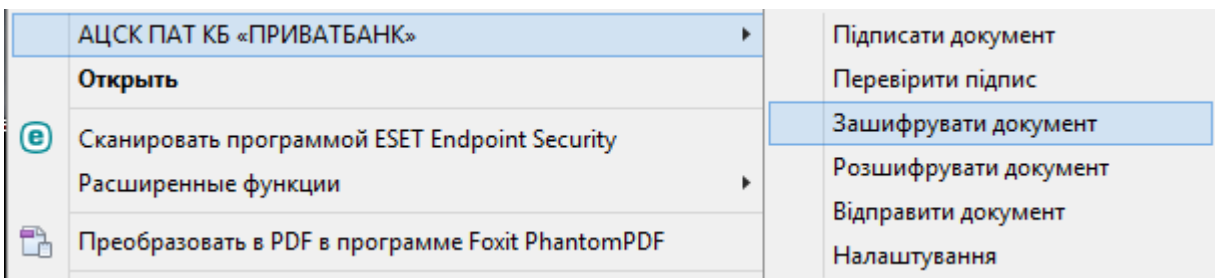
Для шифрування документа необхідно:

- 1) Наявність встановленого ПО "PrivateSign" актуальної версії;
- 2) Наявність ключів для шифрування, отриманих в АЦСК АТ КБ "ПРИВАТБАНК" у адресата та відправника.

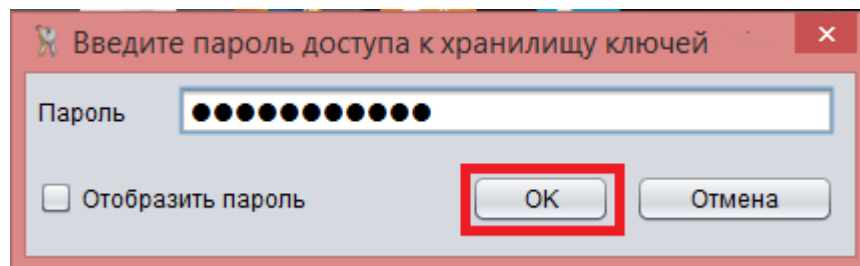
Увага! Розмір шифруемого файлу не повинен бути менше 1 кбайт і не перевищувати 10 Мегабайт.

2.4.1 Шифрування документа

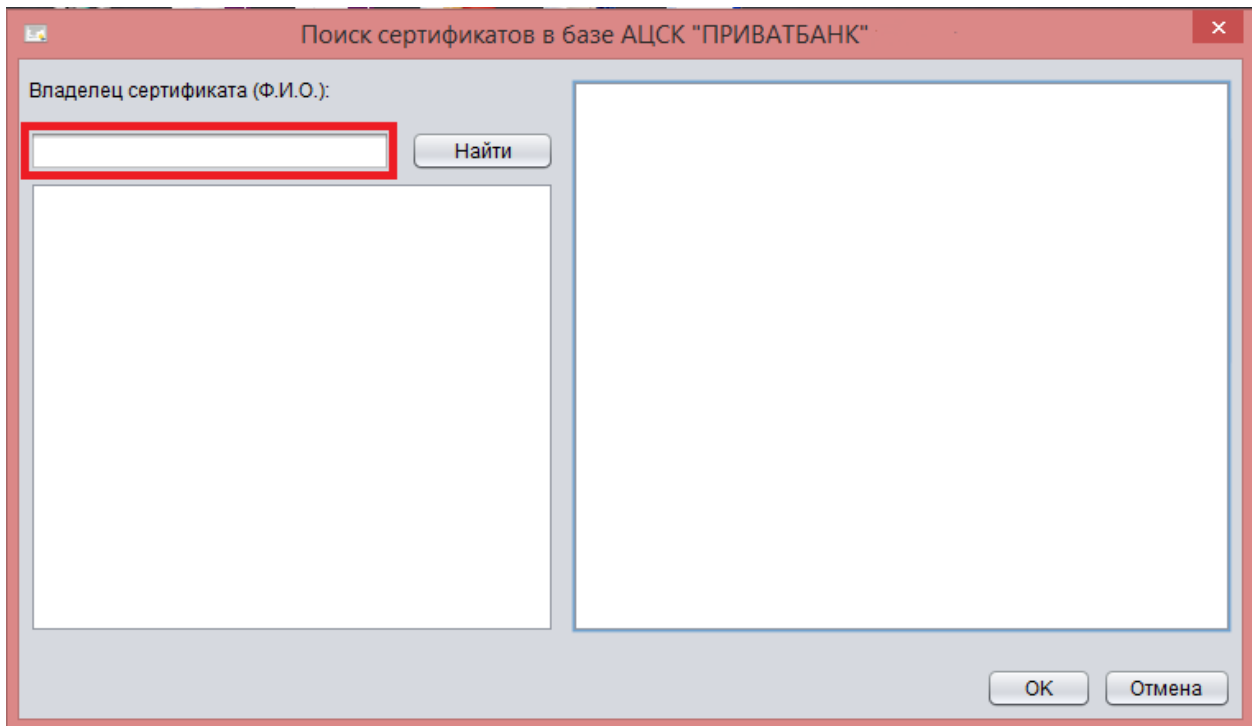
На документі, який необхідно зашифрувати, слід викликати контекстне меню і вибрати "АЦСК ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»" - "Зашифрувати документ":



Ввести пароль до сховища ключів:

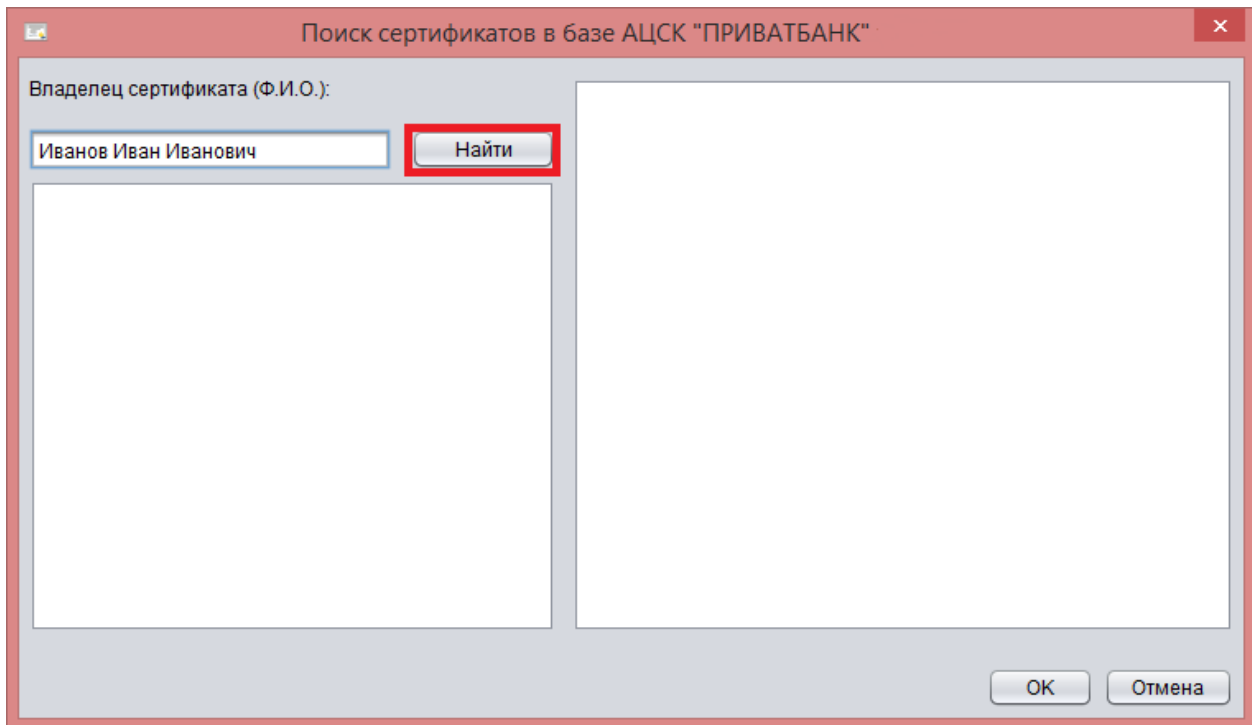


В поле вказати П.І.Б. адресата і натиснути кнопку "Знайти":



Поиск сертификатов в базе АЦСК "ПРИВАТБАНК"

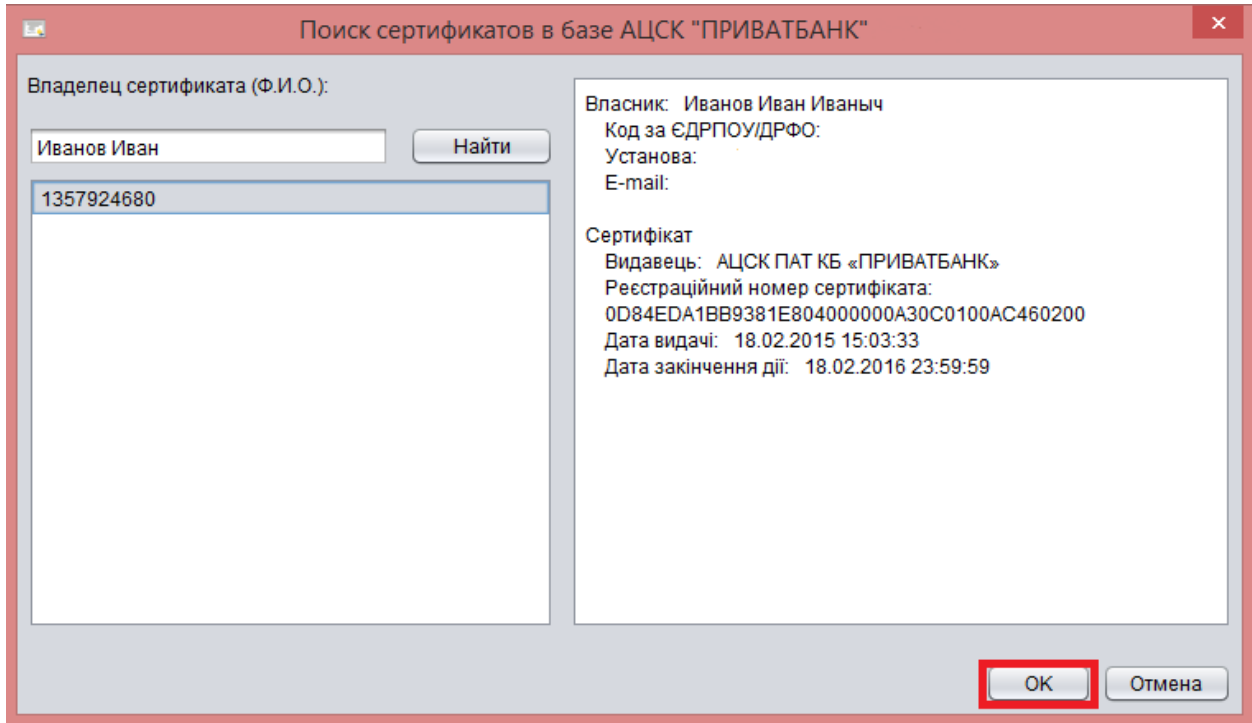
Владелец сертификата (Ф.И.О.):



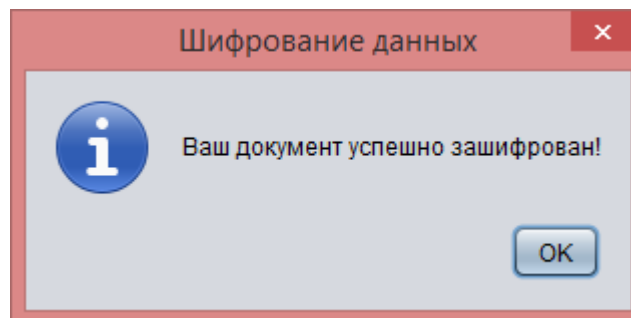
Поиск сертификатов в базе АЦСК "ПРИВАТБАНК"

Владелец сертификата (Ф.И.О.):

Після пошуку адресата шифрування, необхідно натиснути кнопку "Ок":



Після успішного завершення процесу шифрування, з'являється повідомлення, про те, що документ зашифрований. Для завершення процесу і збереження зашифрованого документа необхідно натиснути кнопку "Ок":

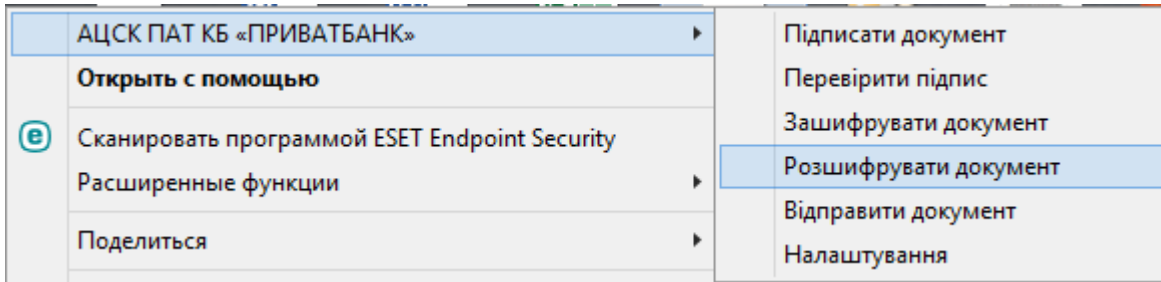


Зашифрованный документ збережеться з тією ж назвою, що і початковий документ, але з розширенням eps.

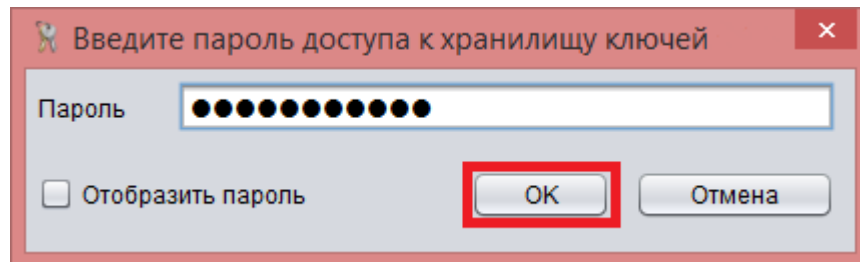
2.4.2 Розшифровка документа

Розшифровку документа проводить адресат, на якого був зашифрований документ використовуючи своє сховище ключів.

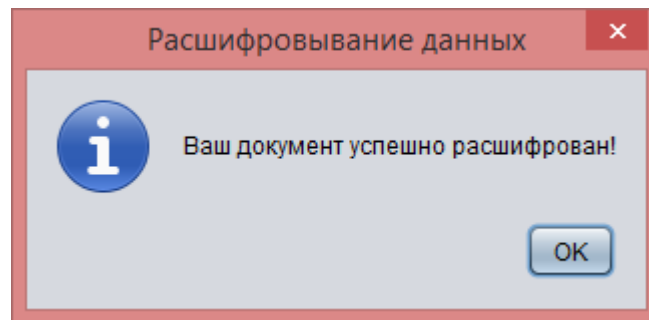
Для цього на зашифрованому документі (файл з розширенням eps) необхідно викликати контекстне меню і вибрати "АЦСК ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»" - "Розшифрувати документ":



Ввести пароль доступу до сховища ключів і натиснути кнопку "Ок":



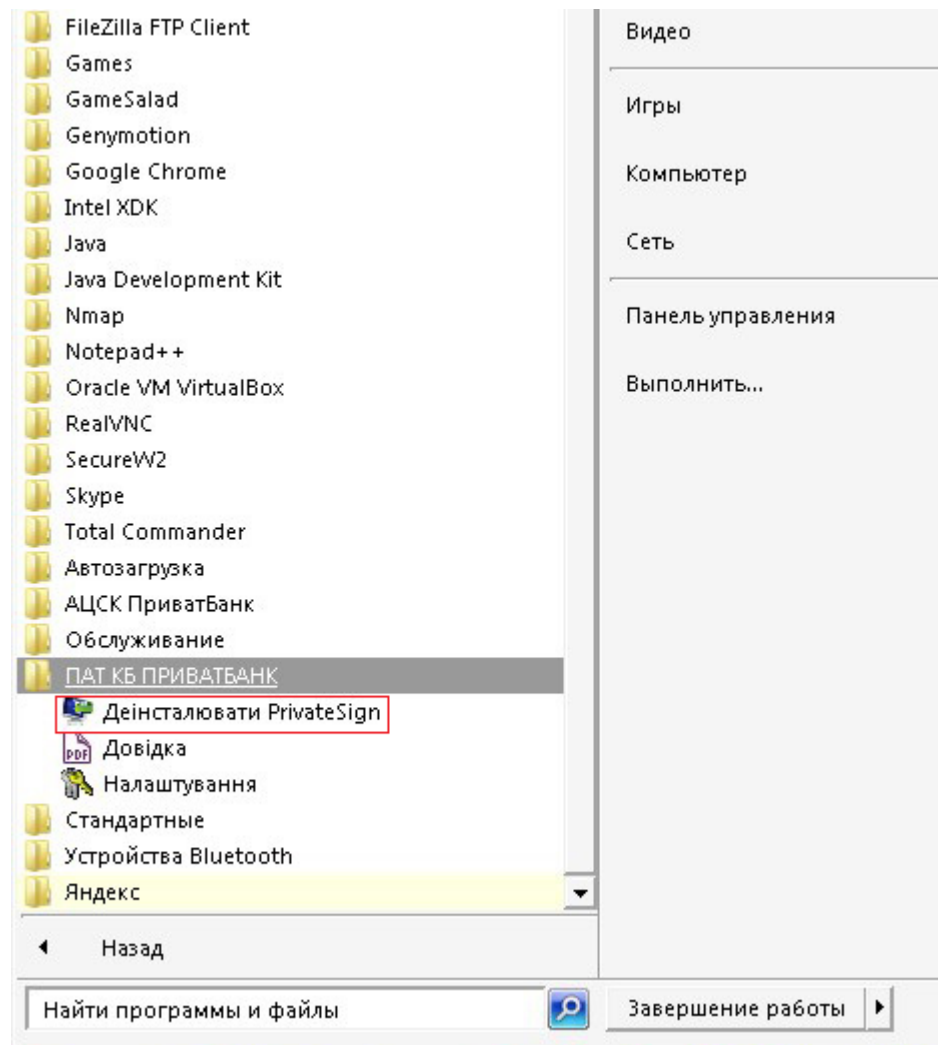
Після підписання документа з'явиться повідомлення:



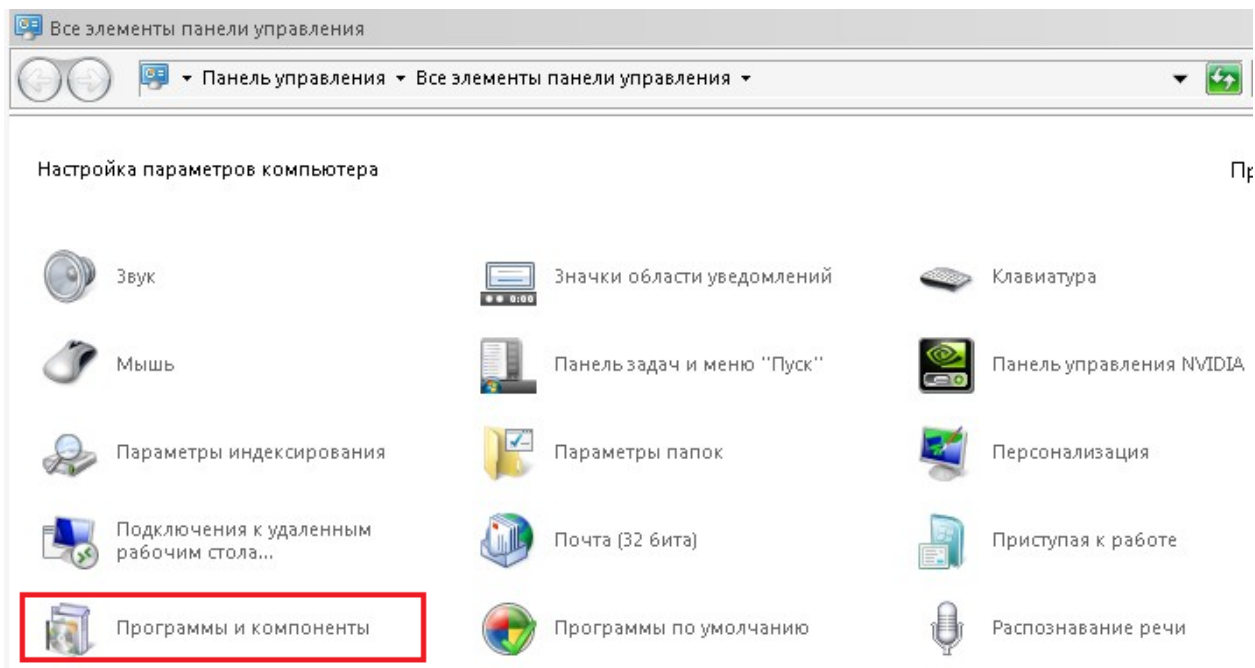
3. Деінсталяція ПЗ PrivateSign

У разі необхідності видалення ПЗ, слід скористатися одним із стандартних способів видалення програм:

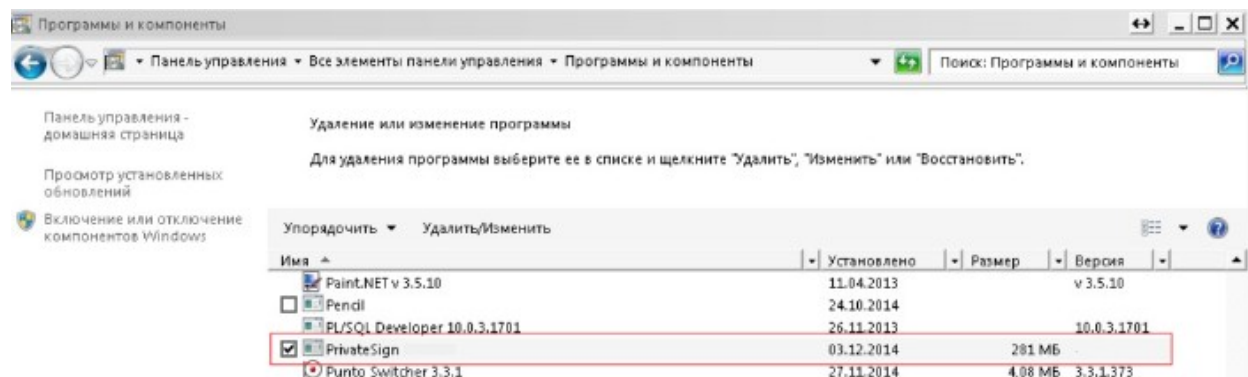
1. Вибрати "Пуск" - із зазначеного переліку програм вибрати "ПАТ КБ ПРИВАТБАНК" і далі "Деінсталювати PrivateSign":



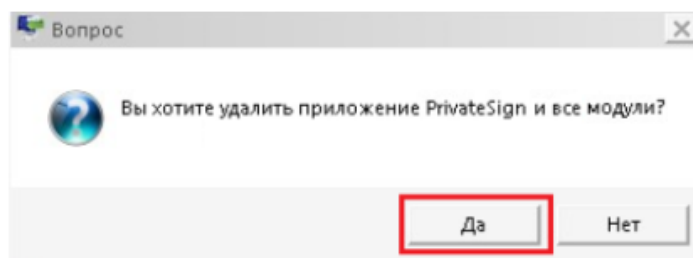
2. Вибрати "Пуск" - "Панель управління" - "Всі елементи панелі управління" - "Програми та засоби":



Далі вибрати потрібну версію ПЗ PrivateSign і встановити галочку у відповідному віконці:



Якщо дійсно хочете видалити цей програмний продукт, то вибираємо "Так":



Після закінчення видалення ПЗ необхідно натиснути кнопку "Ок" і завершити деінсталяцію ПЗ:

