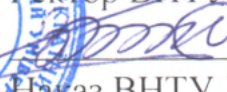


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор ВНТУ

 Віктор БІЛЧЕНКО

Наказ ВНТУ № 135 від 30.04.2024 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДУАЛЬНУ ФОРМУ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ У
ВІННИЦЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ ТЕХНІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24

Розглянуто та схвалено

Вченою радою ВНТУ

Протокол № 11 від 30.04.2024 р.

Вінниця, 2024

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 2
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

Розробники

	Посада	ПІБ	Підпис
Розроблено	Проректор з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу	Олександр ПЕТРОВ	
	Директор центру розвитку кар'єри та неперервної освіти	Олена КОСАРУК	
Перевірено	Заступник ректора з правової роботи	Олена АНДРОЩУК	
	Директор центру забезпечення якості освіти ВНТУ	Олеся ВОЙТОВИЧ	
	Начальник навчального відділу	Тамара САВЧУК	

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 3
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

ЗМІСТ

1.	Призначення та сфера застосування.....	4
2.	Нормативні документи.....	4
3.	Скорочення.....	5
4.	Терміни та визначення.....	5
5.	Відповідальність.....	5
6.	Загальні положення	6
7.	Організація освітнього процесу за дуальною формою здобуття вищої освіти	7
8.	Порядок переведення здобувачів вищої освіти на навчання за дуальною формою здобуття освіти	12
9.	Права та обов'язки сторін дуальної форми здобуття вищої освіти	13
10.	Інтереси стейкхолдерів дуальної форми здобуття освіти	16
11.	Критерії досягнення очікуваних результатів дуальної форми здобуття вищої освіти	17
12.	Семестровий контроль та підсумкова атестація за дуальною формою здобуття вищої освіти	18
13.	Порядок укладення тристороннього договору.....	18
14.	Фінансове забезпечення.....	19
15.	Прикінцеві положення.....	19

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 4
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

1. Призначення та сфера застосування

1.1. Положення **про дуальну форму здобуття вищої освіти у Вінницькому національному технічному університеті** (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог внутрішньої системи забезпечення якості освіти та наказу Міністерства і освіти України від 13.04.2023 р. № 426 «Про затвердження Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти».

1.2. Положення є основним нормативним документом, що визначає порядок запровадження й організації дуальної форми здобуття вищої освіти у Вінницькому національному технічному університеті (далі – ВНТУ).

1.3. Метою впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти є підвищення якості професійної підготовки здобувачів вищої освіти.

1.4. Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти ВНТУ та розроблено відповідно до вимог п. 8.5.1 ДСТУ ISO 9001 та п. 8.5.1 Настанови з якості ВНТУ.

1.5. Вимоги цього Положення поширюються на діяльність структурних підрозділів ВНТУ, що задіяні у процесах надання освітніх послуг, зокрема, навчального відділу, центр розвитку кар'єри та неперервної освіти, випускових кафедр та факультетів.

2. Нормативні документи

2.1. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014.

2.2. Закон України «Про освіту» № 2145 від 5.09.2017.

2.3. Національний Стандарт України ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якістю. Вимоги» (Київ, 2016).

2.4. Кодекс законів про працю України.

2.5. Концепція підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 р. № 660-р.

2.6. Наказ Міністерства і освіти України від 13.04.2023 р. № 426 «Про затвердження Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти».

2.7. Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти зареєстровано в Міністерстві юстиції України від 27.06.2023 р.

2.8. Положення «Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 р. № 1669.

2.9. Положення «Про організацію освітнього процесу у ВНТУ», затвердженого

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 5
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

рішенням Вченої ради ВНТУ від 30.08.2021 р. № 1.

2.10. Статут ВНТУ.

2.11. Стратегія розвитку ВНТУ на 2023-2027 рр.

3. Скорочення

3.1. ВНТУ – Вінницький національний технічний університет.

3.2. НВ – навчальний відділ.

3.3. ЦРК та НО – Центр розвитку кар’єри та неперервної освіти.

3.4. ЄКТС – Європейська кредитно трансферно-накопичувальна система.

4. Терміни та визначення

4.1. *Дуальна форма здобуття освіти* – це спосіб здобуття вищої освіти для здобувачів вищої освіти денної форми, що передбачає поєднання навчання в закладі вищої освіти (далі – ВНТУ) з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях (далі – роботодавці) для оволодіння програмними результатами, поглиблення практичних умінь і навичок та набуття певної кваліфікації.

4.2. *Координатор від ВНТУ* – працівник ВНТУ, який відповідає за організацію дуальної форми здобуття освіти та призначається наказом ректора ВНТУ.

4.3. *Координатор від роботодавця* – призначений роботодавцем працівник, який забезпечує належну взаємодію між роботодавцем і ВНТУ, виконання роботодавцем взятих зобов’язань, організаційний супровід навчання за дуальною формою здобуття освіти.

4.4. *Куратор* – науково-педагогічний працівник ВНТУ, який супроводжує виконання індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці за дуальною формою здобуття вищої освіти та призначається наказом ректора ВНТУ за поданням декана факультету, який узгоджує це із завідувачем кафедри.

4.5. *Наставник* – призначений роботодавцем кваліфікований працівник, який допомагає реалізовувати індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти відповідно до програми практичного навчання на робочому місці.

5. Відповідальність

5.1. Відповідальними за виконання вимог цього Положення у ВНТУ є керівники та працівники структурних підрозділів, зокрема, НВ, ЦРК та НО, випускових кафедр та факультетів, науково-педагогічні працівники, здобувачі вищої освіти.

5.2. Контроль за виконанням вимог цього положення у ВНТУ здійснює проректор з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 6
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

6. Загальні положення

6.1. Навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти передбачає реалізацію освітнього процесу у двох місцях – у ВНТУ та на підприємстві / в установі / організації на підставі договорів.

6.2. Вчена рада ВНТУ в рамках автономії наданої Законом України «Про вищу освіту» приймає рішення про запровадження дуальної форми здобуття освіти з урахуванням потреб ринку праці, визначає перелік освітніх програм, за якими навчання за дуальною формою здобуття освіти є доцільним, та укладає двосторонні договори з роботодавцями про співпрацю в організації дуальної форми здобуття освіти.

6.3. Основними завданнями навчання за дуальною формою є:

6.3.1. Підвищення якості підготовки фахівців, які формують основу трудового потенціалу для інноваційного розвитку економіки, відповідно до сучасних вимог праці і потреб роботодавців шляхом:

6.3.1.1. Модернізації змісту та способів реалізації практичної складової освітнього процесу.

6.3.1.2. Підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання.

6.3.1.3. Посилення ролі роботодавців у системі підготовки фахівців на всіх етапах – від участі у формуванні змісту освітніх програм до оцінювання результатів навчання.

6.3.2. Підвищення конкурентоздатності випускників ВНТУ, скорочення періоду їх адаптації до професійної діяльності, сприяння росту рівня зайнятості молоді.

6.3.3. Зміцнення механізму, що забезпечує інтегрування освіти, науки і практичної діяльності в усіх галузях економіки, задля безперервного поступального руху завдяки тісній співпраці та прискореному обміну знаннями та інноваціями.

6.4. Дуальна форма передбачає часткове перенесення процесу формування програмних компетентностей і результатів навчання в умовах професійної практичної діяльності. При цьому частина обсягу освітньої діяльності замість аудиторної та самостійної роботи виконується у формі навчання на робочому місці (робочих місцях) з відповідним перерозподілом навчального навантаження здобувача вищої освіти в межах освітніх компонентів.

6.5. Навчання на робочому місці (робочих місцях) здійснюється шляхом виконання трудових функцій відповідно до трудового договору. Виконання освітньої програми за дуальною формою може передбачати навчання здобувача вищої освіти зі зміною робочих місць у роботодавця або його навчання на робочих місцях у кількох роботодавців.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 7
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

6.6. Дуальна форма здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до освітніх програм ВНТУ. Особливості організації освітнього процесу за дуальною формою здобуття вищої освіти відображаються в індивідуальних навчальних планах здобувачів вищої освіти, та, за необхідності, в освітній програмі, навчальному плані, програмах навчальних дисциплін.

6.7. Під час реалізації здобувачем вищої освіти дуальної форми здобуття освіти ВНТУ забезпечує реалізацію освітньої програми у повному обсязі.

6.8. Дуальна форма здобуття вищої освіти у ВНТУ може бути груповою та індивідуальною.

6.9. Ініціювати переговори щодо організації дуальної форми здобуття освіти можуть як ВНТУ, так і роботодавці. Здобувачі освіти можуть сприяти налагодженню співпраці між ВНТУ та роботодавцями.

6.10. Для організації здобуття вищої освіти за дуальною формою використовується блочна модель: чергування періодів навчання у ВНТУ та у роботодавця, коли один період передбачає один чи декілька семестрів.

6.11. Діяльність роботодавців щодо організації практичного навчання здобувача вищої освіти на робочому місці під час здобуття освіти за дуальною формою не потребує ліцензування.

6.12. ЦРК та НО спільно з випусковими кафедрами й факультетами узгоджують нормативні документи, необхідні для реалізації дуальної форми здобуття вищої освіти, виконують організаційно-координаційну роботу щодо запровадження у ВНТУ моделей дуальної форми здобуття вищої освіти й здійснення моніторингу їх ефективності.

6.13. Інформація про можливість дуальної форми здобуття вищої освіти висвітлюється на офіційному сайті ВНТУ, сайтах ЦРК та НО, факультету, випускової кафедри.

7. Організація освітнього процесу за дуальною формою здобуття вищої освіти

7.1. Відповідно до Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 13 квітня 2023 року № 426) ВНТУ є надавачем освітньої послуги і в повному обсязі є відповідальним за реалізацію освітньої програми за дуальною формою здобуття вищої освіти. Роботодавець, що є партнером організації дуальної форми здобуття вищої освіти, є відповідальним за організацію навчання на робочому місці (робочих місцях) відповідно до договору між ВНТУ і роботодавцем та договору між ВНТУ, роботодавцем і здобувачем вищої освіти.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 8
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

7.2. Освітня діяльність за дуальною формою здобуття вищої освіти здійснюється в межах ліцензії ВНТУ на провадження освітньої діяльності за рівнями вищої освіти та/або освітніми програмами.

7.3. Для реалізації освітньої програми за дуальною формою здобуття вищої освіти ВНТУ розробляються:

7.3.1. Окремий навчальний план, що охоплює весь період реалізації освітньої/освітньо-професійної програми і має відповідати вимогам щодо забезпечення тривалості практичного навчання, передбаченим для дуальної форми здобуття вищої освіти.

7.3.2. Графік освітнього процесу, що передбачає чергування періодів навчання у ВНТУ і на робочому місці.

7.3.3. Відповідне методичне забезпечення освітніх компонентів.

7.4. Особливості організації навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти відображаються у:

7.4.1. Навчальному плані для дуальної форми: як зміна розподілу загального обсягу кредитів ЄКТС за формами організації освітнього процесу (співвідношення аудиторного та/або позааудиторного навчального навантаження); шляхом введення освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових робіт, проєктів тощо), пов'язаних з особливостями діяльності роботодавця і виконанням трудових обов'язків на робочому місці, або додаткової практичної підготовки до частини навчального плану, що формується за вибором здобувача вищої освіти.

7.4.2. Програмах дисциплін – як посилення практичної спрямованості змісту, збільшенням обсягу практичних і лабораторних занять, що можуть проводитися викладачами ВНТУ на робочому місці у роботодавця, частки завдань практичного характеру, що виконуються самостійно, тощо.

7.5. Навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти може здійснюватися після переходу особи, яка навчається за денною формою здобуття освіти, на навчання за дуальною формою з відповідним навчальним планом. У разі невиконання встановленого обсягу практичного навчання здобувач вищої освіти може продовжити навчання за навчальним планом для денної форми здобуття освіти, що не є його переведенням на іншу форму здобуття освіти.

7.6. Стипендіальне забезпечення здобувачів вищої освіти за дуальною формою здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до законодавства.

7.7. Питання організації дуальної форми здобуття вищої освіти на робочих місцях для здобувачів вищої освіти, в тому числі для осіб з особливими освітніми потребами, вирішується в порядку, встановленому законодавством у сфері освіти, а

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 9
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

також трудовим законодавством – Кодексом законів про працю, Законом України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Законом України «Про відпустки», Законом України «Про охорону праці» та іншими актами законодавства України.

7.8. Організація освітнього процесу за дуальною формою здобуття освіти здійснюється відповідно до положення «Про організацію освітнього процесу у ВНТУ».

7.9. Функції наставника та координатора від роботодавця в реалізації дуальної форми здобуття вищої освіти визначаються у договорі.

7.10. В організації дуальної форми здобуття освіти беруть участь роботодавці, які мають матеріально-технічну базу та кадрові ресурси для забезпечення практичного навчання на робочих місцях за відповідною освітньою програмою.

7.11. Проведення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою здобуття вищої освіти у ВНТУ проводиться відповідно до:

7.11.1. Освітніх програм, за якими організовується освітній процес за дуальною формою здобуття вищої освіти, навчального плану зі спеціальностей, графіку навчального процесу, розкладу занять, нормативної документації з питань організації освітнього процесу.

7.11.2. Договору про співпрацю щодо організації дуальної форми здобуття вищої освіти між ВНТУ та роботодавцем (додаток 1). Договір про співпрацю готує ЦРК та НО та погоджує з проректором з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу. Договір про співпрацю у сфері дуальної освіти підписується ректором ВНТУ, реєструється та зберігається у офісі ректора. Копія договору зберігається у ЦРК та НО. Скан-копії угод ЦРК та НО надсилає відповідальним особам на факультеті та кафедрі.

7.11.3. Договору про дуальну форму здобуття вищої освіти між здобувачем вищої освіти, роботодавцем й ВНТУ (додаток 2). Тресторонній договір готує випускова кафедра й підписує декан факультету. Тресторонній договір про дуальну форму здобуття вищої освіти реєструє й зберігає офіс ректора, копія трестороннього договору подається у ЦРК та НО.

7.12. Координатором дуального навчання у ВНТУ є проректор з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу, координатором дуального навчання на факультеті є декан, а на спеціальності – завідувач відповідної випускової кафедри.

7.13. Координатори дуального навчання відповідають за налагодження співпраці, укладання договорів із роботодавцями та подальшу ефективну комунікацію.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 10
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

7.14. Здобувач вищої освіти має право звертатися до координатора дуального навчання з пропозицією про організацію навчання за дуальною формою із роботодавцем.

7.15. ВНТУ має право здійснювати переведення на дуальну форму здобуття освіти здобувачів вищої освіти, які навчаються за денною формою навчання, виявили особисте бажання і пройшли відбір у роботодавця. Переведення здобувача освіти на дуальну форму здійснюється наказом ректора ВНТУ за поданням декана факультету, що візується проректором з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу і директором ЦРК та НО, при наявності договору з роботодавцем.

7.16. Процедура відбору здобувачів вищої освіти для навчання за дуальною формою реалізують роботодавці спільно із ВНТУ.

7.17. Освітня траєкторія для реалізації дуальної форми здобуття вищої освіти може бути побудовано по-різному, залежно від особливостей освітньої програми, спеціальності, технологічних умов підприємств / установ / організацій різних галузей тощо.

7.18. Термін навчання здобувачів вищої освіти під час дуальної форми здобуття вищої освіти складає один семестр з можливістю його продовження до одного навчального року.

7.19. Практичне навчання на робочих місцях є складовою освітньої програми, обліковується у кредитах ЄКТС і має становити від 25 % до 60 % від загального обсягу кредитів, визначеного освітньою програмою. Обсяг навчання на робочому місці визначають індивідуальним навчальним планом або навчальним планом. Контроль за виконанням програми практичного навчання на робочому місці спільно здійснюють наставник і куратор дуального навчання.

7.20. Контроль виконання індивідуального навчального плану та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти здійснюють ВНТУ спільно із роботодавцем відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у ВНТУ та вимог освітньої програми.

7.21. Для організації і проведення дуальної форми здобуття вищої освіти ВНТУ:

7.21.1. Укладає з роботодавцем договір про співпрацю щодо організації здобуття вищої освіти за дуальною формою.

7.21.2. Спільно із роботодавцем розробляє й затверджує індивідуальний навчальний план і терміни проходження навчання.

7.21.3. Забезпечує виконання індивідуального навчального плану відповідно до освітньої програми й стандарту вищої освіти.

7.21.4. Укладає тристоронній договір про дуальну форму здобуття вищої освіти із роботодавцем й здобувачем вищої освіти.

7.21.5. Погоджує з роботодавцем персональний склад здобувачів вищої освіти.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 11
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

7.21.6. Видає накази щодо організації дуальної форми здобуття вищої освіти й направлення здобувачів вищої освіти до роботодавця.

7.21.7. Спільно з роботодавцем організовує й проводить оцінку загальних і професійних компетентностей здобувача вищої освіти, веде облік успішності відповідно до індивідуального навчального плану.

7.22. Тривалість навчання під час дуальної форми здобуття вищої освіти у роботодавця не повинна перевищувати тривалості робочого часу, встановленого законодавством для відповідної категорії працівників.

7.23. На основі навчального плану для дуальної форми здобуття вищої освіти складається індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.

7.24. Індивідуальний навчальний план за дуальною формою здобуття вищої освіти розробляється відповідним факультетом, випусковою кафедрою й погоджується з роботодавцем та має забезпечити реалізацію освітньої програми у частині передбаченої у ній дуальної форми здобуття вищої освіти. Індивідуальний навчальний план має відображати освітні компоненти, які мають бути опановані здобувачами вищої освіти на робочих місцях, а також заходи поточного й семестрового контролю.

7.25. Облік результатів виконання індивідуального навчального плану відбувається відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у ВНТУ. Основні документи:

7.25.1. Індивідуальний навчальний план за дуальною формою здобуття вищої освіти (додаток 3).

7.25.2. Щоденник-звіт проходження практичної підготовки за дуальною формою здобуття вищої освіти (додаток 4). Щоденник-звіт, затвердженої форми, передбачений у разі наявності практики серед запланованих в індивідуальному плані освітніх компонент.

7.26. Для складання проміжних контрольних заходів та сесії, які передбачені графіком освітнього процесу, роботодавець має надати здобувачу вищої освіти навчальну відпустку.

7.27. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до вимог освітньої програми.

7.28. Після закінчення навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти здобувачу вищої освіти роботодавцем видається висновок про його результати (додаток 5), у якому зазначаються виконані роботи, професійні компетентності та / або особистісні якості здобувача, набуті за період навчання.

7.29. Інші питання, пов'язані з організацією дуальної форми здобуття освіти, ВНТУ визначає в частині, що не суперечить вимогам законодавства.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 12
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

8. Порядок переведення здобувачів вищої освіти на навчання за дуальною формою здобуття освіти

8.1. Процедура переходу на дуальну форму здобуття вищої освіти передбачає:

8.1.1. Укладання договору про співпрацю щодо організації дуальної форми здобуття вищої освіти між ВНТУ та роботодавцем (додаток 1).

8.1.2. Подання заяви здобувача вищої освіти про виявлення бажання взяти участь у конкурсному відборі на проходження навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти (додаток 6).

8.1.3. Проходження відбору за участі роботодавців дуальної форми здобуття вищої освіти. Форма проведення відбору визначається роботодавцем.

8.1.4. Подання заяви здобувача вищої освіти про переведення на дуальну форму здобуття вищої освіти в письмовому вигляді (додаток 7).

8.1.5. Укладання тристороннього (ВНТУ, роботодавець та здобувач вищої освіти) договору з підприємством-роботодавцем дуальної форми здобуття вищої освіти.

8.1.6. Затвердження наказу про перевід на дуальну здобуття вищої освіти на зазначений період.

8.1.7. Розробка методичного та організаційного документального забезпечення організації дуальної форми здобуття вищої освіти за кожною спеціальністю відповідно до ОП та періоду навчання здобувача вищої освіти.

8.2. Здобувач вищої освіти має право навчатись за дуальною формою здобуття вищої освіти у разі якщо він навчається на 3-му чи 4-му році навчання за першим (бакалаврським) або 1-му чи 2-му році навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.

8.3. Укладання тристороннього договору про дуальну форму здобуття освіти передбачає, як правило, укладання трудового договору (між роботодавцем та здобувачем вищої освіти).

8.4. Переведення здобувачів освіти на дуальну форму здобуття освіти здійснюється, як правило, не пізніше чотирьох тижнів з початку навчального семестру, за наказом ректора університету, крім здобувачів 2 року навчання за другим рівнем вищої освіти, для яких це термін визначається до початку 3 семестру.

8.5. У разі переходу здобувача освіти на навчання за дуальною формою за ним зберігається джерело фінансування здобуття освіти.

8.6. Здобуття освіти за дуальною формою може передбачати навчання на робочому місці у кількох роботодавців в рамках однієї програми.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 13
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

9. Права та обов'язки сторін дуальної форми здобуття вищої освіти

9.1. ВНТУ має такі права й обов'язки:

9.1.1. Визначати освітні програми, за якими організовується освітній процес за дуальною формою здобуття вищої освіти.

9.1.2. Забезпечує узгодження змісту теоретичної й практичної частини підготовки;

9.1.3. Відповідає за налагодження співпраці з роботодавцем, а також подальшу ефективну взаємодію всіх сторін дуальної форми здобуття вищої освіти.

9.1.4. Забезпечує супровід навчання здобувача вищої освіти в роботодавця та разом із представником роботодавця приймає звітність та оцінює результати.

9.2. Координатор від ВНТУ:

9.2.1. Організовує пошук та попередній відбір роботодавців, діяльність яких відповідає профілю відповідних освітніх програм і може забезпечити формування програмних результатів навчання.

9.2.2. Ініціацією та реалізує переговорного процесу з роботодавцями щодо спільного впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти.

9.2.3. Готує й узгоджує двосторонні договори про співпрацю у сфері дуальної освіти з роботодавцями щодо партнерства в організації здобуття вищої освіти за дуальною формою.

9.2.4. Ініціює та контролює призначення куратора для кожного здобувача вищої освіти за дуальною формою.

9.2.5. Координує роботу кураторів.

9.2.6. Бере участь в аналізі результатів і якості надання освітніх послуг за дуальною формою здобуття вищої освіти та внесення пропозицій керівництву щодо її поліпшення.

9.3. Після прийняття рішення про впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти за відповідними освітніми програмами ВНТУ призначає куратора за кожною освітньою програмою.

9.4. Куратор від ВНТУ:

9.4.1. Проводить інформаційну роз'яснювальну роботу серед здобувачів вищої освіти щодо особливостей і переваг здобуття вищої освіти за дуальною формою.

9.4.2. Координує організацію відбору здобувачів вищої освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття вищої освіти.

9.4.3. Організовує обговорення з роботодавцями змісту відповідних освітніх програм на предмет відповідності професійним стандартам і вимогам до компетентностей майбутніх фахівців.

9.4.4. Ініціює й контролює створення та узгодження програми навчання на

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 14
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

робочих місцях.

9.4.5. Ініціює й контролює створення та узгодження індивідуального навчального плану.

9.4.6. Забезпечує систематичну комунікацію між усіма сторонами для усунення можливих недоліків в організації навчання й вирішення поточних проблем, що можуть виникати.

9.4.7. Контролює проведення інструктажу здобувачів вищої освіти з безпеки життєдіяльності в разі переходу на навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти.

9.4.8. Формує індивідуальні навчальні плани, враховуючи вимоги освітньої програми, інтереси здобувача вищої освіти та потреби роботодавця.

9.4.9. Забезпечує поточний контроль за виконанням індивідуального навчального плану.

9.4.10. У разі потреби, ініціює внесення змін до індивідуального навчального плану в процесі навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти.

9.5. Для контролю якості навчання ВНТУ має проводити регулярні зустрічі з роботодавцями (не рідше одного разу в семестр, що буде передбачено тристороннім договором) і забезпечити зворотній зв'язок від здобувача вищої освіти за участі куратора про відповідність теоретичної і практичної частин індивідуального навчального плану.

9.6. Роботодавець має такі права й обов'язки:

9.6.1. Надає робоче місце здобувачу вищої освіти, зокрема таке, що передбачає грошову винагороду (оплату праці) на умовах трудового договору.

9.6.2. Забезпечує відповідність робочих місць визначеним критеріям для організації навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти.

9.6.3. Надає необхідні ресурси й матеріали для виконання роботи, створює необхідні умови для виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану за дуальною формою здобуття вищої освіти.

9.6.4. Проводить інструктажі з техніки безпеки зі здобувачами вищої освіти.

9.6.5. Знайомить здобувачів вищої освіти з правилами внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці й пожежної безпеки, можливостями працевлаштування в роботодавця тощо.

9.6.6. Несе відповідальність за техніку безпеки й охорону праці.

9.6.7. Бере участь у розробці індивідуального навчального плану, відборі здобувачів вищої освіти на навчання, оцінюванні результатів навчання.

9.6.8. Може ініціювати налагодження співпраці з ВНТУ щодо підготовки фахівців за дуальною формою здобуття вищої освіти.

9.6.9. Застосовує форми й методики морального та матеріального стимулювання

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 15
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

працівників, що здійснюють дуальне навчання здобувачів вищої освіти.

9.6.10. Погоджує з ВНТУ персональний склад здобувачів вищої освіти, які направляються на навчання.

9.6.11. Приймає здобувачів вищої освіти на навчання в кількості й терміни, погоджені з ВНТУ.

9.6.12. Залучається до оцінювання професійних компетентностей здобувача вищої освіти за результатами дуальної форми здобуття вищої освіти.

9.6.13. Може вносити пропозиції щодо зміни освітніх програм і оновлення навчальних планів, ініціювати створення нових освітніх програм у порядку, визначеному законодавством.

9.6.14. Призначає координатора від роботодавця для забезпечення організаційно-методичного супроводу навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти й ефективної комунікації з ВНТУ.

9.6.15. Призначає здобувачеві вищої освіти наставника з найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців.

9.6.16. Створює умови для підвищення професійного рівня працівників, які здійснюють навчання здобувачів вищої освіти на робочому місці (наставників).

9.6.17. Організовує погодження тристоронніх договорів про дуальну форму здобуття вищої освіти й індивідуального навчального плану.

9.7. Координатор від роботодавця:

9.7.1. Відповідає за співпрацю з ВНТУ щодо узгодження (створення, перегляду й удосконалення) індивідуальних навчальних планів і освітньої програми, за якою навчатимуть за дуальною формою здобуття вищої освіти.

9.7.2. Бере участь у відборі здобувачів вищої освіти, котрі прагнуть перейти на дуальну форму здобуття вищої освіти за відповідними освітніми програмами.

9.7.3. Супроводжує реалізацію практичної складової дуальної форми здобуття вищої освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми й індивідуального навчального плану.

9.7.5. Здійснює контроль за розподілом здобувачів вищої освіти в структурних підрозділах роботодавця.

9.7.6. Організовує проведення необхідних інструктажів з охорони праці й техніки безпеки здобувачів вищої освіти відповідно до законодавства та особливостей роботи на устаткуванні роботодавця.

9.7.7. Бере участь в аналізі результатів та якості навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти і вносить пропозиції своєму керівництву щодо її поліпшення.

9.8. Наставник:

9.8.1. Здійснює безпосереднє керівництво навчанням здобувачів вищої освіти відповідно до освітньої програми на робочому місці й індивідуального навчального

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 16
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

плану.

9.8.2. Сприяє адаптації здобувача вищої освіти до робочого місця.

9.8.3. Бере участь в оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою спільно з науково-педагогічними працівниками ВНТУ.

9.9. Роботодавець може пропонувати здобувачам вищої освіти за дуальною формою укладання/продовження трудового договору після завершення навчання.

9.10. Здобувач вищої освіти має такі права й обов'язки:

9.10.1. Відповідально ставитися до виконання індивідуального навчального плану.

9.10.2. Дотримуватись положень корпоративної політики роботодавця, зокрема, щодо конфіденційності інформації.

9.10.3. Підтримувати контакт з наставником, вчасно інформувати роботодавця й куратора у випадку виникнення проблемних питань.

9.10.4. Дотримуватись правил техніки безпеки й вимагати гідного ставлення до себе і, у разі потреби, позиватися щодо захисту своїх прав згідно із законодавством України.

9.10.5. Своєчасне і якісне виконання завдань, що покладені на нього під час дуальної форми здобуття вищої освіти.

9.10.6. Отримувати заробітну плату й додаткові винагороди, соціальні пільги, передбачені працівникам роботодавця.

10. Інтереси стейкхолдерів дуальної форми здобуття освіти

10.1. Від ВНТУ:

10.1.1. Підвищення конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг.

10.1.2. Доступ до актуальної інформації про поточний стан розвитку професій та видів економічної діяльності, для яких університет готує фахівців.

10.1.3. Підвищення якості освіти через адаптацію освітніх програм до вимог ринку праці.

10.1.4. Розширення можливостей для прикладних наукових досліджень.

10.1.5. Розширення можливостей для підвищення кваліфікацій викладацького складу.

10.2. Від роботодавців:

10.2.1. Безпосередня участь у процесі підготовки фахівців з необхідними знаннями, вміннями і компетентностями.

10.2.2. Отримання кваліфікованих кадрів, готових якісно працювати без додаткових витрат на первинне ознайомлення із робочими процесами, або перепідготовку.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 17
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

10.2.3. Проведення відбору (ще під час навчання) здобувачів освіти для працевлаштування після закінчення навчання.

10.3. Від здобувачів вищої освіти:

10.3.1. Підвищення конкурентоспроможності в умовах мінливості ринку праці.

10.3.2. Поєднання отриманих теоретичних знань з практичним досвідом роботи.

10.3.3. Можливість отримання практичного досвіду та грошової винагороди в процесі навчання.

10.3.4. Наявність до завершення навчання стажу роботи, необхідного для подальшого професійного зростання, а також реалістичного бачення власного кар'єрного шляху.

10.3.5. Поліпшення перспектив працевлаштування після одержання освіти.

10.3.6. Успішна адаптація до професійної діяльності.

11. Критерії досягнення очікуваних результатів дуальної форми здобуття вищої освіти

11.1. Для ВНТУ:

11.1.1. Підвищення конкурентоспроможності ВНТУ на ринку освітніх послуг.

11.1.2. Доступність до актуальної інформації про поточний стан розвитку професій та видів діяльності, за якими ВНТУ готує здобувачів вищої освіти.

11.1.3. Підвищення якості освіти за рахунок адаптації освітніх програм до вимог стейкхолдерів.

11.1.4. Розширення можливостей для професійного розвитку науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників.

11.1.5. Розширення можливостей для прикладних наукових досліджень.

11.2. Для роботодавців:

11.2.1. Вплив на процес підготовки фахівця з метою наближення результатів навчання до потреб роботодавця.

11.2.2. Отримання кваліфікованих фахівців, готових працювати на належному рівні без додаткових витрат на їх первинне ознайомлення з робочими процесами на підприємстві, в установі чи організації або на перепідготовку.

11.2.3. Відбір (під час навчання) здобувачів вищої освіти для запрошення на роботу після закінчення навчання у ВНТУ.

11.3. Для здобувачів вищої освіти:

11.3.1. Поєднання отриманих теоретичних знань з практичним досвідом роботи на одному чи кількох підприємствах, в установах чи організаціях.

11.3.2. Збільшення шансів та отримання постійної роботи відразу після закінчення ВНТУ.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 18
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

11.3.3. Наявність до закінчення навчання стажу роботи, необхідного для подальшого професійного зростання, а також реалістичного бачення власного кар'єрного шляху.

11.3.4. Можливість отримання грошової винагороди в процесі навчання.

12. Семестровий контроль та підсумкова атестація за дуальною формою здобуття вищої освіти

12.1. Заходи семестрового контролю (передбачені індивідуальним навчальним планом здобувача вищої освіти) проходять у ВНТУ відповідно до графіку навчального процесу.

12.2. Захист кваліфікаційних робіт або складання атестаційного екзамену відбувається у ВНТУ за участю представників роботодавця.

12.3. За результатами навчання за дуальною формою здобувачу вищої освіти може бути присвоєна професійна кваліфікація.

13. Порядок укладення тристороннього договору

13.1. Договір про дуальну форму здобуття вищої освіти укладається між трьома сторонами: ВНТУ, роботодавцем, здобувачем вищої освіти.

13.2. Тристоронній договір про дуальну форму здобуття вищої освіти укладається в трьох примірниках, один з яких зберігається у ВНТУ, другий – у роботодавця, третій – у здобувача вищої освіти.

13.3. Договір може бути розірваний на вимогу однієї із сторін у разі порушення його умов або за згодою сторін.

13.4. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом укладання додатків до договору, що є невід'ємною частиною договору про дуальну форму здобуття вищої освіти.

13.5. Укладання договору про дуальну форму здобуття вищої освіти, організація та проведення навчання за професіями, пов'язаними із використанням робіт у шкідливих та важких умовах праці, а також із підвищеним рівнем небезпеки, здійснюється відповідно до чинного законодавства з охорони праці та з урахуванням вимог нормативно-правових актів, які регламентують умови праці і навчання за такими спеціальностями.

13.6. Термін здобуття вищої освіти за дуальною формою у роботодавця не може перевищувати шести місяців за один навчальний рік.

13.7. Дія договору може бути продовжена на період відсутності здобувача вищої освіти з поважної причини за наявності відповідних документів (довідка від лікаря тощо).

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 19
	СУЯ ВНТУ-03-05-П.003.01:24	Редакція 01

14. Фінансове забезпечення

14.1. Фінансування навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, кошти юридичних (фізичних) осіб, коштом роботодавців та з інших джерел, не заборонених законодавством.

14.2. На період навчання здобувачі вищої освіти зараховуються на стажування з відповідним фінансовим забезпеченням в рамках діючих на підприємстві норм.

15. Прикінцеві положення

15.1. Це положення схвалюється Вченою радою ВНТУ і вводиться в дію наказом ректора ВНТУ.

15.2. Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу ВНТУ та оприлюднюється на сайті ВНТУ.

15.3. Внесення змін або доповнень до цього Положення проводиться шляхом викладення його у новій редакції.

15.4. При затвердженні нової редакції Положення попередня редакція втрачає чинність.

15.5. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені у цьому Положенні, застосуванню підлягають норми законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Положення.

ДОГОВІР
про співпрацю щодо організації здобуття вищої освіти за дуальною
формою між ВНТУ та _____

м. Вінниця

«__» _____ 20__ року

_____ (далі –
Сторона 1), в особі _____, який
діє на підставі _____, з однієї сторони, та Вінницький
національний технічний університет, (далі – Сторона 2), в особі ректора Віктора
БІЛЧЕНКА, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей договір
про співпрацю (далі – Договір) про таке:

1. Предмет Договору

Предметом цього Договору є партнерство та співробітництво в таких
напрямах:

1.1. Організація й проведення навчання здобувачів вищої освіти за
дуальною формою здобуття освіти.

1.2. Організація й проведення всіх видів практик та стажувань здобувачів
вищої освіти.

1.3. Сприяння працевлаштуванню випускників Сторони 2.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Обов'язки Сторони 2:

2.1.1. Спільно зі Стороною 1 розробити й погодити індивідуальний
навчальний план і програму практичного навчання на робочому місці освітнього
процесу за дуальною формою здобуття вищої освіти.

2.1.2. Проводити інформаційну роз'яснювальну роботу серед здобувачів
вищої освіти щодо особливостей і переваг здобуття освіти за дуальною формою
на матеріально-технічних ресурсах Сторони 1.

2.1.3. За потреби надавати своєчасну методичну допомогу з організації
практичного навчання на робочому місці працівникам Сторони 1.

2.1.4. Здійснити організацію відбору здобувачів вищої освіти, що бажають
перейти на дуальну форму здобуття освіти й погодити їх персональний склад зі
Стороною 1.

2.1.5. Забезпечити проведення спільно зі Стороною 1 оцінювання
результатів навчання здобувача вищої освіти.

2.2. Права Сторони 2:

2.2.1. Звертатися до Сторони 1 із запитом щодо стажування у його
підрозділах науково-педагогічних і педагогічних працівників Сторони 2.

2.2.2. Звертатися до Сторони 1 із запитом щодо стану реалізації практичного навчання на робочому місці.

2.3. Обов'язки Сторони 1:

2.3.1. Спільно зі Стороною 2 розробити й погодити програму практичного навчання на робочому місці.

2.3.2. Укласти зі здобувачем вищої освіти Сторони 2 відповідний договір (трудовий договір/контракт), що передбачає надання робочого місця, грошову винагороду та інші умови реалізації трудових відносин.

2.3.3. Забезпечити реалізацію практичної складової дуальної освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми й програми практичного навчання на робочому місці.

2.3.4. Призначити здобувачеві вищої освіти наставника дуального навчання з найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців.

2.4. Права Сторони 1:

2.4.1. Вносити пропозиції щодо зміни змісту індивідуального навчального плану й програми практичного навчання на робочому місці.

2.4.2. Надавати можливість стажування на виробництві педагогічних і науково-педагогічних працівників закладу освіти.

2.4.3. Брати участь у процедурі відбору здобувачів освіти для навчання за дуальною формою, оцінюванні результатів навчання, кваліфікаційній атестації здобувача вищої освіти Сторони 2.

2.4.4. Пропонувати здобувачеві вищої освіти Сторони 2 укладання/продовження трудового договору після завершення здобуття освіти за дуальною формою.

3. Принципи співпраці

3.1. Сторони співпрацюють у напрямках, визначених цим Договором.

3.2. Сторони діють у межах чинного законодавства, зберігають конфіденційність інформації, службову таємницю щодо відомостей, отриманих у процесі співпраці, та які можуть бути передані третій особі тільки за письмовою згодою Сторони, яка визнала їх такими, що мають таємний чи конфіденційний характер.

3.3. Сторони оперативно й комплексно використовують можливості та засоби під час виконання взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків, взаємно й своєчасно обмінюються інформацією стосовно співпраці.

3.4. Сторони, що домовляються, зобов'язуються співпрацювати на умовах рівноправного партнерства, створюючи сприятливі умови для співпраці.

3.5. Цей Договір не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними й фізичними особами.

3.6. Усі питання, проблеми й розбіжності, які можуть виникнути в процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, із урахуванням інтересів обох Сторін і мети цього Договору.

3.7. Сторони дають згоду на використання найменування, торговельної марки, символіки тощо одне одного під час проведення заходів із метою популяризації Сторін.

4. Строк дії Договору

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років.

4.2. У разі якщо жодна зі сторін за 20 днів до закінчення терміну дії даного Договору не повідомили одна одну про намір розірвати даний Договір, то він вважається пролонгованим на той самий термін та на тих самих умовах, на яких його було укладено.

4.3. Договір може бути достроково розірвано за погодженням Сторін.

5. Відповідальність сторін та вирішення спорів

5.1. Сторони несуть юридичну відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Усі спори й розбіжності, що виникають з цього Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення спорів і розбіжностей шляхом переговорів ці спори та розбіжності вирішує суд у встановленому законом порядку.

6. Інші умови

6.1. Конкретні форми й види співпраці на реалізацію Договору будуть визначатися та регулюватися окремими договорами Сторін. Здійснення навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою передбачає укладення трьохстороннього договору між Сторонами й конкретним здобувачем вищої освіти.

6.2. Договір не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань.

6.3. За погодженням Сторін до цього Договору можуть бути внесені зміни й доповнення, які оформлюються додатковими угодами до Договору та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін і становитимуть невід'ємну частину Договору.

6.4. У разі реорганізації однієї зі Сторін, за наявності правонаступника, її права й обов'язки, передбачені цим Договором, за погодженням Сторін передаються правонаступнику.

6.5. Цей Договір складений у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу.

6.7. Відповідальна особа від Сторони 1 під час реалізації цього Договору – _____ e-mail: _____;
відповідальна особа від Сторони 2 під час реалізації цього Договору – _____ e-mail: _____.

7. Адреси і підписи Сторін

_____	Вінницький національний
_____	технічний університет
_____	Юридична адреса: Україна, 21021,
_____	м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 95
_____	Код ЄДРПОУ _____
_____	Тел.: (0432) 56-08-48
_____	Ректор
(посада)	_____ Віктор БІЛІЧЕНКО
(підпис)	_____ (Ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Відповідальні виконавці

Сторона 1	ПІБ	Контактні дані
Сторона 2	ПІБ	Контактні дані

ДОГОВІР
ПРО ДУАЛЬНУ ФОРМУ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
№ _____

м. Вінниця

«__» _____ 20__ року

Вінницький національний технічний університет (далі – Університет), в особі ректора Віктора БІЛЧЕНКА, що діє на підставі Статуту, та підприємство (організація, установа) _____ (далі – Підприємство) в особі директора _____, діюче на підставі Статуту (Положення) та здобувач вищої освіти _____, (далі – Здобувач), разом іменовані «Сторони», уклали цей договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Університет і Підприємство зобов'язуються спільно організувати і впроваджувати дуальну форму здобуття освіти в практичну підготовку здобувача вищої освіти, що навчається за спеціальністю _____.

1.2. У цьому договорі Сторони в своїх взаєминах керуються нормами чинного законодавства України у сфері вищої освіти (Закон України «Про освіту», «Про вищу освіту»), а також Кодексу законів про працю України.

1.3. Метою впровадження дуальної форми навчання є підвищення якості підготовки кваліфікованих кадрів відповідно до стандарту вищої освіти у частині практичної підготовки зі спеціальності _____ шляхом набуття практичних навичок на базі Підприємства.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. Університет зобов'язується:

2.1.1. Розробляти та погоджувати з Підприємством програми дуального навчання, терміни проведення практичної підготовки здобувача на базі Підприємства, основні напрямки діяльності здобувача під час проходження дуального навчання та практики на базі Підприємства.

2.1.2. Закріпити відповідального працівника університету, який забезпечуватиме організацію та контролюватиме виконання програми дуальної форми навчання та практичної діяльності, оцінюватиме його результати.

2.2. Підприємство зобов'язується:

2.2.1. Забезпечити Здобувача робочим місцем і закріпити за ним наставника відповідно до програми дуального навчання.

2.2.2. Ознайомити Здобувача з правилами внутрішнього трудового розпорядку Підприємства, правилами поведінки на робочих місцях і на території Підприємства, санітарними, протипожежними, іншими нормами і правилами, здійснювати контроль за їх виконанням.

2.2.3. Надавати Здобувачу матеріали, необхідні для здобуття зазначеної спеціальності.

2.2.4. Вести контроль за відвідуванням робочого місця Здобувача на Підприємстві.

2.2.5. Прийняти на навчання Здобувача в терміни, узгоджені з Університетом.

2.2.6. Брати участь в оцінюванні результатів дуального навчання.

2.3. Здобувач вищої освіти зобов'язується:

2.3.1. Відвідувати Підприємство і сумлінно виконувати завдання відповідно до програми дуального навчання за обраною спеціальністю.

2.3.2. Дотримуватися під час навчання правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки та охорони праці на Підприємстві, дбайливо та ощадливо ставитися до майна Підприємства.

3. ПРАВА СТОРІН

3.1. Права Університету:

3.1.1. Здійснювати контроль за проходженням практичної підготовки за дуальною формою здобуття освіти на Підприємстві.

3.1.2. За потреби організовувати методичні семінари за участю фахівців, учасників трьохстороннього договору задля розв'язання різних питань.

3.2. Права Підприємства:

3.2.1. Застосовувати до Здобувача під час навчання матеріальне (включно із оплатою праці) та моральне стимулювання за якісні практичні результати, вживати заходи дисциплінарного впливу порушень правил трудового розпорядку.

3.2.2. Вносити пропозиції про можливе працевлаштування Здобувача на Підприємстві після закінчення навчання в Університеті.

3.2.3. Видавати сертифікати Здобувачу про дуальне навчання.

3.3. Права Здобувача вищої освіти:

3.3.1. Отримувати додаткові винагороди та соціальні пільги, передбачені працівникам Підприємства.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до_____.

4.2. Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін або на вимогу однієї із Сторін у порядку і на підставі, передбачені чинним законодавством України.

4.3. Додаткові умови та зміни до Договору розглядаються Сторонами і оформляються у вигляді додатку до договору. Додаток до Договору є його невід'ємною частиною з моменту підписання його усіма Сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до законодавства України.

5.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. У всьому іншому, що не передбачено умовами цього Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.2. Усі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути у зв'язку з укладанням, тлумаченням, виконанням та розірванням цього Договору, підлягають вирішенню шляхом переговорів між Сторонами.

6.3. Договір складений у 3-х (трьох) примірниках, які мають однакову юридичну силу і видаються по одному примірнику кожній із Сторін.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Підприємство	Університет	Здобувач вищої освіти
_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ Директор _____ ППБ (підпис)	Вінницький національний технічний університет Хмельницьке шосе, 95, м. Вінниця, тел.: (0432) 56-08-48 e-mail: vntu@vntu.edu.ua Ректор _____ Віктор БІЛЧЕНКО (підпис)	_____ (прізвище, ініціали) _____ (серія, номер паспорта, ким і коли виданий) _____ (підпис)

«Затверджую»

Проректор з науково-педагогічної
роботи та організації освітнього
процесу

_____ Олександр ПЕТРОВ

«___» _____ 20 __р.

Індивідуальний навчальний план за дуальною формою навчання

Здобувач _____

Факультет _____

Спеціальність _____

ОПП _____

Курс (рік навчання) _____ Група _____

Навчальний рік _____ Семестр _____

Декан факультету _____

Гарант освітньої програми _____

Завідувач кафедри _____

Погоджено:

Координатор дуальної освіти від роботодавця _____

Координатор дуальної освіти від ВНТУ _____

Форма підсумкового контролю _____ місце проведення _____

№ п/п	Навчальні елементи (змістові модулі та теми) робочого плану дисципліни *	Всього за НП	Лекції/год.		Кіл-сть годин самоств. роботи	Засвоєно на підприємстві		Підтвердження в університеті	
			вивчаються			Форма оцінювання	Дата	Форма оцінювання	Дата
			унів.	підпр.					

[illegible]

• **Лабораторні заняття**

№п/п	Навчальні елементи (змістові модулі та теми) робочого плану дисципліни	Всього за НП	Лабор./год.		Кіл-сть годин самот. роботи	Засвоєно на підприємстві		Підтвердження в університеті	
			вивчаються			Форма оцінювання	Дата	Форма оцінювання	Дата
			унів.	підпр.					

Викладач, що проводить лекційні заняття _____

Викладач, що проводить лабораторні заняття _____

Викладач, що проводить практичні заняття _____

• **Практика**

Назва практики _____
(виробнича, переддипломна)

Форма підсумкового контролю _____

Місце проведення _____

Викладач, що керує практикою _____

ЩОДЕННИК-ЗВІТ
дуальної форми здобуття вищої освіти

здобувача вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по-батькові)

курс _____ факультет _____

рівень освіти _____

спеціальність _____
(назва)

освітня програма _____

Здобувач вищої освіти _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

відповідно до договору про дуальну форму здобуття освіти № _____
від _____ 20__ року був (ла) прийнятий (а) на посаду _____

Прибув (ла) у _____
(підприємство, організація, установа)

„ _____ ” _____ 20__ року

(підпис, печатка підприємства,
організації, установи)

(посада, прізвище та ініціали
суб'єкта господарювання)

Вибув з _____
(підприємства, організації, установи)

„ _____ ” _____ 20__ року

(підпис, печатка підприємства,
організації, установи)

(посада, прізвище та ініціали
суб'єкта господарювання)

Дидактична карта дуального навчання

за _____ семестр _____ навчального року

на базі _____

(підприємство, організація, установа)

№ з/п	Назва освітніх компонентів	Кількість годин заплановано	Кількість годин виконано	Період виконання
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Куратор

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Координатор
від роботодавця

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Календарний графік опанування компонента освітньої програми

« _____ »

(Назва)

(заповнюється для кожного освітнього компонента)

[illegible]

Викладач компонента ОП

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Наставник дуального навчання

(підпис)

(прізвище та ініціали)

[illegible]

Відгук і оцінка роботи студента Суб'єктом господарювання

(заповнюється для кожного освітнього компонента)

(Суб'єкт господарювання)

За результатами опанування освітнього компонента рекомендована підсумкова оцінка – _____ балів.

Координатор від роботодавця / Наставник

(підпис)

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Керівник Суб'єкта господарювання

(підпис)

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Печатка

«_____» _____ 20 __ року

[illegible]

Оцінка:

(словами)

(підпис)

Куратор

(підпис)

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Підсумкові оцінки
з освітніх компонентів за дуальної форми здобуття вищої освіти
за _____ семестр _____ навчального року

№ з/п	Компонент освітньої програми	К-ть кредитів ECTS	Оцінка (за 100-бальною шкалою)	Прізвище та ініціали НПП	Підпис НПП
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Куратор

(підпис)

(прізвище та ініціали)

ВИСНОВОК РОБОТОДАВЦЯ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

_____, студента ВНТУ
(група _____, факультет _____, освітня програма _____, спеціальність _____,
що відповідно до договору про дуальну форму здобуття освіти № ____ від ____
_____ 20__ року був прийнятий на посаду _____ .

Керівник підприємства: _____ .

Відповідальний працівник підприємства: _____ .

Термін навчання на робочому місці: «_» _____ 20_ р. — «_» _____ 20_ р.

Відповідно до договору про дуальну форму здобуття освіти № ____ від «_» _____ 20_ р. та Програми дуальної форми здобуття вищої освіти _____ працював на посаді _____

упродовж _____ з тижнем навантаженням 9 годин.

Програму навчання у кількості _____ кредитів виконав (ла), зокрема

№ п/п	Компонент освітньої програми	Кількість кредитів	Результати
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Загальна кількість кредитів			

Загальний висновок

Запланований програмою дуальної форми здобуття вищої освіти обсяг навчання виконано повністю.

Зауваження (побажання, пропозиції):

Збільшити у цьому семестрі перелік навчальних дисциплін професійної підготовки, часткове вивчення яких перенесено на самостійне опрацювання під час професійної діяльності на робочому місці.

Відповідальний працівник підприємства _____

Керівник підприємства _____

Начальник навчального відділу _____

Ректору Вінницького національного
технічного університету, д. т. н., проф.
Віктору БІЛІЧЕНКУ

(ПІБ студента)

(курс, факультет/інститут)

(спеціальність, ОПП, група)
який (яка) мешкає за адресою

м. _____,

вул. _____,

моб. тел. _____.

ЗАЯВА

Прошу Вас дозволити мені взяти участь у конкурсному відборі на проходження навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти у ____ семестрі 20__/20__ навчального року з метою поглиблення професійних знань та набуття практичних навичок в умовах промислового виробництва.

Навчаюсь за кошти фізичних/юридичних осіб.

дата

підпис

Ректору ВНТУ
проф. Віктору БІЛЧЕНКУ
студента групи _____
освітньої програми _____
спеціальності _____
_____ року навчання на
першому/другому рівні вищої освіти

(ПІБ студента)

ЗАЯВА

Прошу перевести мене на дуальну форму здобуття вищої освіти на підприємстві(установі, організації) _____
(назва підприємства, установи, організації)

для роботи на посаді _____.
(назва посади)

з (дата початку) до (дата завершення). З «Положенням про організацію дуальної форми здобуття вищої освіти у ВНТУ» ознайомлений.

До заяви додається трьохсторонній договір у 3 примірниках.

Дата

Підпис